

5/2022. KTÜ

J E G Y Z Ó K Ö N Y V



Kerkafalva
Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

2022. július 14-én

megtartott nyilvános/zárt/együttes/közmeghallgatás/rendkívüli/
üléséről

Határozatok:

Sorszáma
26/2022. (VII. 14.)
27/2022. (VII. 14.)
28/2022. (VII. 14.)
29/2022. (VII. 14.)
30/2022. (VII. 14.)
31/2022. (VII. 14.)
32/2022. (VII. 14.)
33/2022. (VII. 14.)

Rendeletek:

Sorszáma (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (Módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)
8/2022. (VII. 25.)	az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 22.) önkormányzati rendelet módosításáról	3/2022. (II. 22.) – módosítás
9/2022. (VII. 25.)	Egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló 3/2017. (IV. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról	3/2017. (IV. 27.) – módosítás
10/2022. (VII. 25.)	A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 15/2014. (IX. 14.) önkormányzati rendeletének módosításáról	15/2014. (IX. 14.) – módosítás
11/2022. (VII. 25.)	A szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló 10/2018.(X. 10.) önkormányzati rendelet módosításáról	10/2018.(X. 10.) – módosítás

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Kerkafalva Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. július 14-én (csütörtökön) 16,00 órai kezdettel a kerkafalvai kultúrházban megtartott rendkívüli nyilvános képviselő-testületi üléséről.

Jelen voltak: Nemes Kálmán polgármester,
Hári József alpolgármester,
Mácsek Attila, Szatmáriné Takács Lívia, Takácsné Horváth Beáta képviselők.

Tanácskozási joggal megjelent: Stokker Balázs jegyző.

Nemes Kálmán polgármester megállapította a képviselő-testület határozatképességét, mert a képviselő-testület 5 tagjából 5 fő megjelent. A polgármester a képviselő-testület ülését megnyitotta. Köszöntötte a megjelenteket, ismertette a napirendi javaslatot.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal – egyhangúlag – az alábbi napirendeket fogadta el:

N A P I R E N D E K

1./ Az önkormányzat 2022. évi költségvetésének módosítása
(Írásos előterjesztés)

Előterjesztő: Nemes Kálmán polgármester

2./ Kerkafalva Önkormányzat Képviselő-testületének a települési szilárd hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet módosítása.
(Írásos előterjesztés)

Előterjesztő: Nemes Kálmán polgármester

3./ Egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata
(Írásos előterjesztés)

Előterjesztő: Stokker Balázs jegyző

4./ Térítési díjak felülvizsgálata.
(Írásos előterjesztés)

Előterjesztő: Stokker Balázs jegyző

5./ Szociális célú tűzifavásárláshoz támogatási igény benyújtása.
(Írásos előterjesztés)

Előterjesztő: Nemes Kálmán polgármester

- 6./ A szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet módosítása.
(Írásos előterjesztés)

Előterjesztő: Nemes Kálmán polgármester

- 7./ Beiskolázási támogatások.
(Szóbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Stokker Balázs jegyző

- 8./ Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2023. évi fordulójához való csatlakozás
(Írásos előterjesztés)

Előterjesztő: Nemes Kálmán polgármester

- 9./ Döntés közbeszerzési szabályzat elfogadásáról.
(Írásos előterjesztés)

Előterjesztő: Nemes Kálmán polgármester

- 10./ Döntés közbeszerzési eljárás lefolytatásáról – külterületi helyi közutak fejlesztése tárgyban.
(Szóbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nemes Kálmán polgármester
Elfogadása: Név szerinti szavazással

- 11./ Döntés a közbeszerzési eljárás lebonyolítására vonatkozó felelősségi rend elfogadásáról.
(Írásos előterjesztés)

Előterjesztő: Nemes Kálmán polgármester
Elfogadása: Név szerinti szavazással

- 12./ Döntés az ajánlati felhívás elfogadásáról.
(Írásos előterjesztés)

Előterjesztő: Nemes Kálmán polgármester
Elfogadása: Név szerinti szavazással

- 13./ A Kerkafalva 174/2 és 174/3 hrsz-ú önkormányzati tulajdonba adásának ügye
(Szóbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nemes Kálmán polgármester

NAPIRENDEK TÁRGYALÁSA:

- 1./ Az önkormányzat 2022. évi költségvetésének módosítása
(Írásos előterjesztés)

Előterjesztő: Nemes Kálmán polgármester

(Előterjesztés csatolva)

Nemes Kálmán: A képviselők az írásos előterjesztést megkapták. Van-e kérdés, hozzászólás a napirendi ponthoz? Javasolta a rendelet jóváhagyását.

A polgármester szavazásra tette fel a kérdést, ki támogatja az írásos előterjesztésben szereplő rendelet tervezet jóváhagyását?

A képviselő-testület 5 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő rendeletet alkotta:

**KERKAFALVA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

8/2022. (VII. 25.)

önkormányzati rendelete

**az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II.22.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

A rendelet szövegét a jegyzőkönyv 1. számú melléklete tartalmazza.

- 2./ Kerkafalva Önkormányzat Képviselő-testületének a települési szilárd hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet módosítása.
(Írásos előterjesztés)

Előterjesztő: Nemes Kálmán polgármester

(Előterjesztés csatolva)

Nemes Kálmán: A képviselők az írásos előterjesztést megkapták. Van-e kérdés, hozzászólás a napirendi ponthoz? Javasolta a rendelet jóváhagyását. Elmondta, hogy amennyiben a képviselő-testület a rendelet tervezetét elfogadja, a végleges elfogadás előtt a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdése alapján a Zala Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási

Főosztályának véleményezére, valamint a szomszédos települések önkormányzatainak tájékoztatásul megküldi. Javasolta az erről szóló határozat elfogadását.

A polgármester szavazást kezdeményezett a napirendi ponttal kapcsolatban.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

26/2022. (VII. 14.) sz. Kt. határozat:

- a) Kerkafalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete a települési szilárd hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 18/2013. (XII. 20.) önkormányzati rendelet módosításának tervezetét az előterjesztés szerinti formában elfogadja.
- b) A képviselő-testület a rendelet tervezetét a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdése alapján a Zala Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztályának (8900 Zalaegerszeg, Mártírok u. 35-39.) véleményezére, a szomszédos települések önkormányzatainak tájékoztatásul megküldi.
- c) A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a beérkezett véleményekről tájékoztassa a képviselő-testületet.

Határidő: 2022. december 31.

Felelős: Nemes Kálmán polgármester

- 3./ **Egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata.**
(Írásos előterjesztés)

Előterjesztő: Nemes Kálmán polgármester

(E l ő t e r j e s z t é s c s a t o l v a)

Nemes Kálmán: A képviselők az írásos előterjesztést megkapták. Van-e kérdés, hozzászólás a napirendi ponthoz? Javasolta a rendelet jóváhagyását.

A polgármester szavazásra tette fel a kérdést, ki támogatja az írásos előterjesztésben szereplő rendelet tervezet jóváhagyását?

A képviselő-testület 5 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő rendeletet alkotta:

**KERKAFALVA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

9/2022. (VII. 25.)

önkormányzati rendelete

egyres anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló 3/2017. (IV. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról

A rendelet szövegét a jegyzőkönyv 2. sz. melléklete tartalmazza.

4./ **Térítési díjak felülvizsgálata.**
(Írásos előterjesztés)

Előterjesztő: Nemes Kálmán polgármester

(Előterjesztés csatolva)

Nemes Kálmán: A képviselők az írásos előterjesztést megkapták. Van-e kérdés, hozzászólás a napirendi ponthoz? Javasolta a rendelet jóváhagyását.

A polgármester szavazásra tette fel a kérdést, ki támogatja az írásos előterjesztésben szereplő rendelet tervezet jóváhagyását?

A képviselő-testület 5 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő rendeletet alkotta:

**KERKAFALVA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

10/2022. (VII. 25.)

önkormányzati rendelete

**a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 15/2014. (IX. 14.)
önkormányzati rendeletének módosításáról**

A rendelet szövegét a jegyzőkönyv 3. sz. melléklete tartalmazza.

5./ Szociális célú tűzifavásárláshoz támogatási igény benyújtása.
(Írásos előterjesztés)

Előterjesztő: Nemes Kálmán polgármester

(Előterjesztés csatolva)

Nemes Kálmán: A képviselők az írásos előterjesztést megkapták. Van-e kérdés, hozzászólás a napirendi ponthoz? Javasolta, hogy az önkormányzat nyújtsa be a támogatási igényét.

A polgármester szavazást kezdeményezett a napirendi ponttal kapcsolatban.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

27/2022. (VII. 14.) sz. Kt. határozat:

- a) Kerkafalva Község Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásról szóló jogszabály alapján a szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó támogatásra vonatkozó igény benyújtását.
- b) A képviselő-testület vállalja, hogy a szociális célú tűzifában részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.
- c) A képviselő-testület a szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatáshoz önrészként bruttó 25.400 Ft-ot, valamint a tűzifa szállításából származó költségeket a 2022. évi költségvetésében biztosítja.
- d) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a 2022. évi szociális célú tűzifa programban 20 m³ tűzifára vonatkozó igényt jelentsen be.

Határidő: 2022. augusztus 31.

Felelős: Nemes Kálmán polgármester

6./ A szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet módosítása.
(Írásos előterjesztés)

Előterjesztő: Nemes Kálmán polgármester

Nemes Kálmán: A képviselők az írásos előterjesztést megkapták. Van-e kérdés, hozzászólás a napirendi ponthoz? Javasolta a rendelet jóváhagyását.

A polgármester szavazásra tette fel a kérdést, ki támogatja az írásos előterjesztésben szereplő rendelet tervezet jóváhagyását?

A képviselő-testület 5 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő rendeletet alkotta:

**KERKAFALVA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

11/2022. (VII. 25.)

önkormányzati rendelete

a szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló 10/2018.(X. 10.) önkormányzati rendelet módosításáról

A rendelet szövegét a jegyzőkönyv 4. számú melléklete tartalmazza.

7./ Beiskolázási támogatások
(Szóbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nemes Kálmán polgármester

Nemes Kálmán: Tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy a szociális ellátásokról és a gyermekjóléti alapellátásokról szóló önkormányzati rendeletben határozták meg a beiskolázási támogatások összegének és juttatásának szabályait. felkérte a jegyzőt, hogy időben tájékoztassa a lakosságot a támogatások benyújtásának módjáról.

A képviselő-testület tudomásul vette a polgármester tájékoztatóját. A napirendi pont vonatkozásában nem hozott döntést

8./ Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2023. évi fordulójához való csatlakozás
(Írásos előterjesztés)

Előterjesztő: Nemes Kálmán polgármester

(E l ő t e r j e s z t é s c s a t o l v a)

Nemes Kálmán: A képviselők az írásos előterjesztést megkapták. Van-e kérdés, hozzászólás a napirendi ponthoz? Javasolta, hogy az önkormányzat csatlakozzon 2023. évi fordulóhoz.

A polgármester szavazást kezdeményezett a napirendi ponttal kapcsolatban.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

28/2022. (VII. 14.) sz. Kt. határozat:

- a) A képviselő-testület – a pályázat megjelenését követően – csatlakozik a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2023. évi fordulójához.
- b) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a csatlakozási nyilatkozat aláírására.

Határidő: 2022. szeptember 30.

Felelős: Nemes Kálmán polgármester.

9./ **Döntés közbeszerzési szabályzat elfogadásáról.**
(Írásos előterjesztés)

Előterjesztő: Nemes Kálmán polgármester

(E l ő t e r j e s z t é s c s a t o l v a)

Nemes Kálmán: A képviselők az írásos előterjesztést megkapták. Van-e kérdés, hozzászólás a napirendi ponthoz?

A polgármester szavazást kezdeményezett a napirendi ponttal kapcsolatban.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

29/2022. (VII. 14.) sz. Kt. határozat:

Kerkafalva Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közbeszerzési szabályzatot a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: 2022. július 14.

Felelős: Nemes Kálmán polgármester

10./ **Döntés közbeszerzési eljárás lefolytatásáról – külterületi helyi közutak fejlesztése tárgyban.**
(Szóbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nemes Kálmán polgármester

Nemes Kálmán: Elmondta, hogy az Önkormányzat, mint ajánlatkérő közbeszerzési eljárás lefolytatására köteles a Közbeszerzési törvény. 5.§ (1) bekezdés c) pontja alapján, mivel az építési beruházás becsült értéke meghaladja a közbeszerzési értékhatárt. A képviselő testület döntése

szükséges az eljárás megindításához. A polgármester megkérte a képviselő-testület tagjait, hogy szavazzanak a napirend ügyében.

A névszerinti szavazást levezette: Stokker Balázs jegyző

Stokker Balázs jegyző ABC sorrendben felolvasta a képviselők nevét és kérte szavazatukat:

Hári József	igen
Mácsek Attila	igen
Nemes Kálmán	igen
Szatmáriné Takács Livia	igen
Takácsné Horváth Beáta	igen

Stokker Balázs jegyző a szavazatokat a névsorban rögzítette, melyet a képviselők elláttak aláírásukkal. Végezetül Stokker Balázs aláírásával hitelesítette a listát, majd átadta a polgármesternek.

A képviselő-testület név szerinti szavazással, 5 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

30/2022. (VII. 14.) sz. Kt. határozat:

Kerkafalva Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy az Önkormányzat által Külterületi helyi közutak fejlesztése megvalósítása érdekében az Önkormányzat a Kbt. 112.§ (1) bekezdés b) pont szerinti közbeszerzési eljárást folytat le. Mivel ajánlatkérő közbeszerzési szakértelemmel nem rendelkezik, ifj. dr. Ujvári Sándor egyéni ügyvédet (8900 Zalaegerszeg, Ady utca 21. II. em. 4., Adószám: 50235654-1-40, FAKSZ azonosítószám: 00811) bízta meg az eljárás lebonyolításával kapcsolatos feladatok ellátásával.

Határidő: 2022. július 14.

Felelős: Nemes Kálmán polgármester

11./ Döntés a közbeszerzési eljárás lebonyolítására vonatkozó felelősségi rend elfogadásáról.

(Írásos előterjesztés)

Előterjesztő: Nemes Kálmán polgármester

(Előterjesztés csatolva)

Nemes Kálmán: A képviselők az írásos előterjesztést megkapták. Van-e kérdés, hozzászólás a napirendi ponthoz?

A polgármester megkérte a képviselő-testület tagjait, hogy szavazzanak a napirend ügyében.

A névszerinti szavazást levezette: Stokker Balázs jegyző

Stokker Balázs jegyző ABC sorrendben felolvasta a képviselők nevét és kérte szavazatukat:

Hári József	igen
Mácsek Attila	igen
Nemes Kálmán	igen
Szatmáriné Takács Livia	igen
Takácsné Horváth Beáta	igen

Stokker Balázs jegyző a szavazatokat a névsorban rögzítette, melyet a képviselők elláttak aláírásukkal. Végezetül Stokker Balázs aláírásával hitelesítette a listát, majd átadta a polgármesternek.

A képviselő-testület név szerinti szavazással, 5 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

31/2022. (VII. 14.) sz. Kt. határozat:

Kerkafalva Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy az Önkormányzat a határozat melléklete szerinti felelősségi rendet elfogadja.

Határidő: 2022. július 14.
Felelős: Nemes Kálmán polgármester

12./ **Döntés az ajánlati felhívás elfogadásáról.**
 (Írásos előterjesztés)

Előterjesztő: Nemes Kálmán polgármester

(Előterjesztés csatolva)

Nemes Kálmán: A képviselők az írásos előterjesztést megkapták. Van-e kérdés, hozzászólás a napirendi ponthoz?

A polgármester megkérte a képviselő-testület tagjait, hogy szavazzanak a napirend ügyében.

A névszerinti szavazást levezette: Stokker Balázs jegyző

Stokker Balázs jegyző ABC sorrendben felolvasta a képviselők nevét és kérte szavazatukat:

Hári József	igen
Mácsek Attila	igen
Nemes Kálmán	igen
Szatmáriné Takács Livia	igen
Takácsné Horváth Beáta	igen

Stokker Balázs jegyző a szavazatokat a névsorban rögzítette, melyet a képviselők elláttak aláírásukkal. Végezetül Stokker Balázs aláírásával hitelesítette a listát, majd átadta a polgármesternek.

A képviselő-testület név szerinti szavazással, 5 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

32/2022. (VII. 14.) sz. Kt. határozat:

Kerkafalva Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy az Önkormányzat a határozat melléklete szerinti ajánlati felhívást elfogadja.

Határidő: 2022. július 14.

Felelős: Nemes Kálmán polgármester

13./ **A Kerkafalva 174/2 és 174/3 hrsz-ú út önkormányzati tulajdonba adásának ügye**
(Szóbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nemes Kálmán polgármester

Nemes Kálmán: A múltkori helyszíni egyeztetést követően megkereste az országgyűlési képviselő urat az utak önkormányzati tulajdonba adásának ügyében. A Képviselő Úr azt tanácsolta, hogy most ne vegyék át az út tulajdonjogát. Javasolom, hogy zárjuk le az ügyet és ne vegyük át a tulajdonosi és kezelési jogokat.

Hári József: Támogatja a polgármester úr javaslatát.

Mácsek Attila: Korábban is voltak aggályai a tulajdonba vétellel kapcsolatban, egyetért a polgármester úr javaslatával.

Szatmáriné Takács Livia: Egyet ért az előttük szólókkal.

Takácsné Horváth Beáta: Neki is voltak fenntartásai az utak önkormányzati tulajdonba adásával, ezért támogatja a polgármester úr javaslatát.

A polgármester szavazást kezdeményezett a napirendi ponttal kapcsolatban.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

33/2022. (VII. 14.) sz. Kt. határozat:

- a) Kerkafalva Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Kerkafalva 174/2 és 174/3 hrsz-ú, magyar Állam tulajdonában és Zalaerdő Zrt. kezelésében lévő utak tulajdonosi és kezelési jogát nem kívánja önkormányzati tulajdonba venni.
- b) A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy döntésről tájékoztassa a Zalaerdő Zrt vezérigazgatóját, valamint a Lenti erdőszet igazgatóját.

Határidő: 2022. augusztus 31.

Felelős: Nemes Kálmán polgármester

Mivel több kérdés, hozzászólás a képviselő-testület ülésén nem hangzott el, a polgármester a megjelenést megköszönve, a képviselő-testület ülését 16,50 órakor bezárta.

K.m.f.


Stokker Balázs
jegyző




Nemes Kálman
polgármester

SZAVAZÁSI NÉVSOR

Névszerinti szavazáshoz
Kerkafalva Község Önkormányzat
Képviselő-testülete

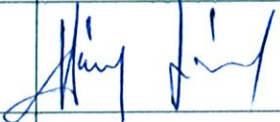


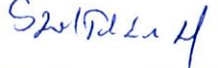

Képviselő-testületi ülés időpontja: 2022. év július hó 14. nap.

Névszerinti szavazással érintett napirendi pont:

10. Döntés közbeszerzési eljárás lefolytatásáról – külterületi helyi közutak fejlesztése tárgyban.

A névszerinti szavazást levezeti: Stokker Balázs jegyző

Stokker Balázs jegyző ABC sorrendben felolvassa a képviselők nevét és kéri szavazatukat:

Név:	Megbízatus:	Szavazat:	Aláírás:
Hári József	alpolgármester	igen	
Mácsek Attila	képviselő	igen	
Nemes Kálmán	polgármester	igen	
Szatmáriné Takács Livia	képviselő	igen	
Takácsné Horváth Beata	képviselő	igen	

Összesítés:

„igen” szavazatok száma: 5 db
„nem” szavazatok száma: 0 db
„tartózkodom” szavazatok száma: 0 db

Stokker Balázs jegyző a szavazatokat a névsorban rögzíti, melyet a képviselők ellátnak aláírásukkal. Végezetül Stokker Balázs aláírásával hitelesíti a listát, majd átadja a polgármesternek.

Jelen jegyzőkönyv és az aláírásokkal ellátott névsor a Képviselő-testület 2022.július 14-ei üléséről készült jegyzőkönyv mellékletét képezi.


Stokker Balázs
jegyző




Nemes Kálmán
polgármester

SZAVAZÁSI NÉVSOR






Névszerinti szavazáshoz
Kerkafalva Község Önkormányzat
Képviselő-testülete

Képviselő-testületi ülés időpontja: 2022. év július hó 14. nap.

Névszerinti szavazással érintett napirendi pont:

11. **Döntés a közbeszerzési eljárás lebonyolítására vonatkozó felelősségi rend elfogadásáról.** A névszerinti szavazást levezeti: Stokker Balázs jegyző

Stokker Balázs jegyző ABC sorrendben felolvassa a képviselők nevét és kéri szavazatukat:

Név:	Megbízatus:	Szavazat:	Aláírás:
Hári József	alpolgármester	igen	
Mácsek Attila	képviselő	igen	
Nemes Kálmán	polgármester	igen	
Szatmáriné Takács Livia	képviselő	igen	
Takácsné Horváth Beáta	képviselő	igen	

Összesítés:

„igen” szavazatok száma: 5 db

„nem” szavazatok száma: 0 db

„tartózkodom” szavazatok száma: 0 db

Stokker Balázs jegyző a szavazatokat a névsorban rögzíti, melyet a képviselők ellátnak aláírásukkal. Végezetül Stokker Balázs aláírásával hitelesíti a listát, majd átadja a polgármesternek.

Jelen jegyzőkönyv és az aláírásokkal ellátott névsor a Képviselő-testület 2022.július 14-ei üléséről készült jegyzőkönyv mellékletét képezik.


Stokker Balázs
jegyző




Nemes Kálmán
polgármester

SZAVAZÁSI NÉVSOR

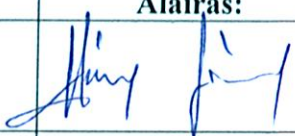


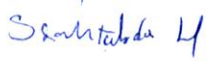

Névszerinti szavazáshoz
Kerkafalva Község Önkormányzat
Képviselő-testülete

Képviselő-testületi ülés időpontja: 2022. év július hó 14. nap.
Névszerinti szavazással érintett napirendi pont:

12. **Döntés az ajánlati felhívás elfogadásáról.**

A névszerinti szavazást levezeti: Stokker Balázs jegyző

Stokker Balázs jegyző ABC sorrendben felolvassa a képviselők nevét és kéri szavazatukat:

Név:	Megbízatus:	Szavazat:	Aláírás:
Hári József	alpolgármester	igen	
Mácsek Attila	képviselő	igen	
Nemes Kálmán	polgármester	igen	
Szatmáriné Takács Livia	képviselő	igen	
Takácsné Horváth Beáta	képviselő	igen	

Összesítés:

„igen” szavazatok száma: 5 db
„nem” szavazatok száma: 0 db
„tartózkodom” szavazatok száma: 0 db

Stokker Balázs jegyző a szavazatokat a névsorban rögzíti, melyet a képviselők ellátnak aláírásukkal. Végezetül Stokker Balázs aláírásával hitelesíti a listát, majd átadja a polgármesternek.

Jelen jegyzőkönyv és az aláírásokkal ellátott névsor a Képviselő-testület 2022.július 14-ei üléséről készült jegyzőkönyv mellékletét képezik.


Stokker Balázs
jegyző




Nemes Kálmán
polgármester

Kerkafalva Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2022. (VII. 25.) önkormányzati rendelete

Kerkafalva Község Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II.22.) önkormányzati rendelet módosításáról

Kerkafalva Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában, valamint a 2011. CLXXXIX. törvény 111. §-ában meghatározott feladatkörében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 23. § (1)-(4) bekezdésében kapott felhatalmazás, valamint Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény rendelkezései alapján eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A Kerkafalva Község Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 22.) önkormányzati rendelet 2. § (1)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat - beleértve a költségvetési szerveit – 2022. évi összes bevételét **73.521.550** forintban, ezen belül a költségvetési bevételek összegét az 1. melléklet szerint **45.599.738** forintban a finanszírozási bevételek összegét **27.921.812** forintban hagyja jóvá, melynek jogcímei:

- a) működési célú támogatások államháztartáson belülről 29.153.883 Ft
- b) felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről 13.250.855 Ft
- c) közhatalmi bevételek 2.400.000 Ft
- d) működési bevételek 795.000 Ft
- e) felhalmozási bevételek 0 Ft
- f) működési célú átvett pénzeszközök 0 Ft
- g) felhalmozási célú átvett pénzeszközök 0 Ft
- h) finanszírozási bevételek 27.921.812 Ft

(2) A képviselő-testület a 2022. évi összes kiadást **73.521.550** forintban, ezen belül a költségvetési kiadások összegét az 1. melléklet szerint **72.629.459** forintban a finanszírozási kiadások összegét **892.091** forintban hagyja jóvá, melynek jogcímei:

- a) személyi juttatások 17.643.000 Ft
- b) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 2.000.000 Ft
- c) dologi kiadások 11.030.000 Ft
- d) ellátottak pénzbeli juttatásai 3.000.0000 Ft
- e) egyéb működési célú kiadások 7.600.000 Ft, *ebből: működési célú tartalék 5.000.000 Ft*
- f) beruházási kiadások 3.780.000 Ft
- g) felújítási kiadások 27.486.459 Ft, *ebből: tartalék 0 Ft*
- h) egyéb felhalmozási célú kiadások 90.000 Ft
- i) finanszírozási kiadások 892.091 Ft

(3) A képviselő-testület az Önkormányzat 2022. évi elemi költségvetési bevételi és kiadási főösszegét 73.521.550 forintban állapítja meg, a 2. és a 3. mellékletek szerint.”

(2) A Kerkafalva Község Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 22.) önkormányzati rendelet 2. §-a a következő (4) és (5) bekezdéssel egészül ki:

„(4) A Képviselő-testület Kerkafalva Község Önkormányzata 2022. évi bevételeiből a

- a) kötelező önkormányzati feladatok bevételeit 73.521.550 Ft
- b) önként vállalt feladatok bevételeit 0 Ft
- c) államigazgatási feladatok bevételeit 0 Ft összegben állapítja meg.

(5) A Képviselő-testület Kerkafalva Község Önkormányzata 2022. évi kiadásiból a

- a) kötelező önkormányzati feladatok kiadásait 73.321.550 Ft
- b) önként vállalt feladatok kiadásait 200.000 Ft
- c) államigazgatási feladatok kiadásait 0 Ft összegben állapítja meg.”

2. §

(1) A Kerkafalva Község Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 22.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Kerkafalva Község Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 22.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Kerkafalva Község Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 22.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Kerkafalva Község Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 22.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Kerkafalva Község Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 22.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A Kerkafalva Község Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 22.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) A Kerkafalva Község Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 22.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) A Kerkafalva Község Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 22.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet 2022. július 26-án lép hatályba.


Stokker Balázs
jegyző




Nemes Kálmán
polgármester

Kihirdetési záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Kerkafalva, 2022. július 25.


Stokker Balázs
jegyző



KERKAFALVA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2022. ÉVI MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI

1. melléklet
Adatok Ft-ban

Megnevezés	Eredeti előirányzat 2022.	Előirányzat módosítá (05.31.)	Módosított előirányzat (05.31.)	Megnevezés	Eredeti előirányzat 2022.	Előirányzat módosítás (05.31.)	Módosított előirányzat (05.31.)
MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK							
A Önkormányzat							
1.1. Működési célú támogatás áht-n belül	28 950 036	203 847	29 153 883	1.1. Személyi juttatások	17 643 000	0	17 643 000
1.2. Közhatalmi bevételek	2 400 000	0	2 400 000	1.2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 000 000	0	2 000 000
1.3. Működési bevételek	795 000	0	795 000	1.3. Dologi kiadások	11 030 000	0	11 030 000
1.4. Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	1.4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 000 000	0	3 000 000
				1.5. Egyéb működési célú kiadások	2 600 000	0	2 600 000
				1.6. Elvonások, befizetések	0	0	0
Költségvetési működési bevételek összesen	32 145 036	203 847	32 348 883	1.7. Tartalékok	5 000 000	0	5 000 000
Működési célú finanszírozási bevételek	0	0	0	Költségvetési működési célú kiadások	41 273 000	0	41 273 000
Működési célú bevételek összesen	32 145 036	203 847	32 348 883	Működési célú finanszírozási kiadások	892 091	0	892 091
				Működési célú kiadások összesen	42 165 091	0	42 165 091
FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK							
Költségvetési felhalmozási bevételek							
A Önkormányzat							
1.5. Felhalmozási c. támogatás áht.beliül	1 703 858	11 546 997	13 250 855	1.7. Beruházások	2 000 000	1 780 000	3 780 000
1.6. Felhalmozási bevételek	0	0	0	1.8. Felújítások	17 515 615	9 970 844	27 486 459
1.7. Felhalmozási célú kölcs. visszatérülése				1.9. Felhalm.célú pénzeszköz átadás	0	0	0
1.8. Egyéb felhalm.célú átvett pénzeszköz				1.10. Egyéb felhalm célú kiadások	90 000	0	90 000
				1.11. Tartalékok	0	0	0
Költségvetési felhalmozási bevételek összes.	1 703 858	11 546 997	13 250 855	Költségvetési felhalmozási célú kiadások össz.	19 605 615	11 750 844	31 356 459
				Felhalmozási célú finanszírozási bevételek	0	0	0
A Önkormányzat							
1.9. Előző évi költségvetési maradvány	27 921 812	0	27 921 812	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások			
1.10. Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				A Önkormányzat			
				1.12. Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0
Felhalm. finanszírozási bevételek összesen	27 921 812	0	27 921 812	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások	0	0	0
Felhalmozási célú bevételek összesen	29 625 670	11 546 997	41 172 667	Felhalmozási célú kiadások összesen	19 605 615	11 750 844	31 356 459
Bevételek főösszege	61 770 706	11 750 844	73 521 550	Kiadások főösszege	61 770 706	11 750 844	73 521 550

Kerkafalva Község Önkormányzatának elemi bevételei
2022.

2. melléklet

Adatok Ft-ban

Rovatszám	KIEMELT ELŐIRÁNYZATOK	Eredeti előirányzat 2022.	Előirányzat módosítás (05.31.)	Módosított előirányzat (05.31.)	Eredeti előirányzat 2022-ből		
					Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
A	B	C	D	E	F	G	H
B1.	Működési célú tám. ÁH-on belülről	28 950 036	203 847	29 153 883	29 153 883	0	0
B11	Önkormányzat működési támogatásai	24 370 636	0	24 370 636	24 370 636	0	0
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁH-on belül	4 579 400	203 847	4 783 247	4 783 247	0	0
B2.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül	1 703 858	11 546 997	13 250 855	13 250 855	0	0
B3.	Közhatalmi bevételek	2 400 000	0	2 400 000	2 400 000	0	0
B34	Vagyoni típusú adók	780 000	0	780 000	780 000	0	0
B35	Termékek és szolgáltatások adói	1 600 000	0	1 600 000	1 600 000	0	0
B36	Egyéb közhatalmi bevételek	20 000	0	20 000	20 000	0	0
B4.	Működési bevételek	795 000	0	795 000	795 000	0	0
B402	Szolgáltatások ellenértéke	12 000	0	12 000	12 000	0	0
B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	50 000	0	50 000	50 000	0	0
B404	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	0	0
B405	Ellátási díjak	732 000	0	732 000	732 000	0	0
B406	Kiszámlázott ÁFA	0	0	0	0	0	0
B407	Általános forgalmi adó visszatérítése		0				
B408	Kamatbevételek	1000	0	1000	1000	0	0
B410	Biztosító által fizetett kártérítés, Egyéb működési bevételek	0	0	0	0	0	0
B5.	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0
B6.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
B7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
B1.-							
B7.	Költségvetési bevételek összesen	33 848 894	11 750 844	45 599 738	45 599 738	0	0
B8.	Finanszírozási bevételek	27 921 812	0	27 921 812	27 921 812	0	0
B811	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól						
B813	Előző év költségvetési maradvány igénybevétele	27 921 812	0	27 921 812	27 921 812	0	0
B814	Allamháztartáson belüli megelőlegezések		0				
B7+							
B8	Bevételek összesen	61 770 706	11 750 844	73 521 550	73 521 550	0	0

Kerkafalva Község Önkormányzatának elemi kiadásai

2022.

3. melléklet

Adatok Ft-ban

Rovatszám	Kiemelt előirányzatok	Eredeti előirányzat 2022.	Eredeti előirányzat (05.31.)	Módosított előirányzat (05.31.)	Eredeti előirányzat 2022-ből		
					Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
A	B	C	D	E	F	G	H
K1.	Személyi juttatások	17 643 000	0	17 643 000	17 643 000	0	0
K11.	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	10 885 000	0	10 885 000	10 885 000	0	0
K12.	Külső személyi juttatások	6 758 000	0	6 758 000	6 758 000	0	0
K2.	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 000 000	0	2 000 000	2 000 000	0	0
K3.	Dologi kiadások	11 030 000	0	11 030 000	11 030 000	0	0
K31.	Készletbeszerzés	1 630 000	0	1 630 000	1 630 000	0	0
K32.	Kommunikációs szolgáltatások	400 000	0	400 000	400 000	0	0
K33.	Szolgáltatási kiadások	5 950 000	0	5 950 000	5 950 000	0	0
K34.	Kiküldetések, reklám- és propagandaköltség	50 000	0	50 000	50 000	0	0
K35.	Különbféle befizetések, egyéb dologi kiadások	3 000 000	0	3 000 000	3 000 000	0	0
K4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 000 000	0	3 000 000	3 000 000	0	0
K5.	Egyéb működési célú kiadások	7 600 000	0	7 600 000	7 400 000	200 000	0
K502.	Elvonások és befizetések	0	0	0	0	0	0
K506.	Egyéb működési célú kiadások ÁHT-n belülre	2 400 000	0	2 400 000	2 400 000		0
K508.	Működési célú visszatérítendő támogatások ÁHT-n kívülre	0	0	0	0		0
K511.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	200 000	0	200 000	0	200 000	0
K513.	Tartalékok előirányzata	5 000 000	0	5 000 000	5 000 000	0	0
K6.	Beruházások	2 000 000	1 780 000	3 780 000	3 780 000	0	0
K7.	Felújítások	17 515 615	9 970 844	27 486 459	27 486 459	0	0
K8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	90 000	0	90 000	90 000	0	0
K1.- K8.	Költségvetési kiadások összesen	60 878 615	11 750 844	72 629 459	72 429 459	200 000	0
K9.	Finanszírozási kiadások	892 091	0	892 091	892 091	0	0
K911.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0		
K914.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	892 091	0	892 091	892 091	0	0
K915.	Központi, irányító szervei támogatás						
K8.+ K9.	Kiadások összesen	61 770 706	11 750 844	73 521 550	73 321 550	200 000	0
Tervezett létszámkeret:		7	7	7			
Tervezett közfoglalkoztatotti létszám:		5	5	5			
Tervezett létszámkeretből megbízási jogviszony		0	0	0			

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

5. melléklet

Adatok Ft-ban

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2022.évi előirányzat	Előirányzat módosítás (05.31.)	Módosított előirányzat (05.31.)	Megnevezés	2022.évi előirányzat	Előirányzat módosítás (05.31.)	Módosított előirányzat (05.31.)
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Önkormányzatok működési támogatásai	24 370 636		24 370 636	Személyi juttatások	17 643 000		17 643 000
2	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	4 579 400	203 847	4 783 247	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 000 000		2 000 000
3	2-ből EU-s támogatás				Dologi kiadások	11 030 000		11 030 000
4	Közhatalmi bevételek	2 400 000		2 400 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 000 000		3 000 000
5	Működési bevételek	795 000		795 000	Egyéb működési célú kiadások	2 600 000		2 600 000
6	Működési célú átveti pénzeszközök				Tartalékok	5 000 000		5 000 000
7	6-ból EU-s támogatás (közvetlen)							
8								
9	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	32 145 036	203 847	32 348 883	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	41 273 000		41 273 000
10	Híány belső finanszírozásának bevételei (15 + +18)	27 921 812		27 921 812	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
11	Költségvetési maradvány igénybevétele	27 921 812		27 921 812	Likviditási célú hitelek törlesztése			
12	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
13	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
14	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Kölcsön törlesztése			
15	Híány külső finanszírozásának bevételei (20 + +21)				Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
16	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
17	Értékpapírok bevételei				Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
18	Változások				Változások			
19	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	892 091		892 091
20	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				Központi, irányítószervi támogatás			
21	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	27 921 812		27 921 812	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	892 091		892 091
22	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)	60 066 848	203 847	60 270 695	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	42 165 091		42 165 091
23	Költségvetési hiány:	9 127 964	-	8 924 117	Költségvetési többlet:	-	203 847	-
24	Tárgyévi hiány:	-	-	-	Tárgyévi többlet:	17 901 757	203 847	18 105 604

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

6. melléklet

Adatok Ft-ban

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2022.évi előirányzat	Eloiranyzat módosítás (05.31.)	Módosított előirányzat (05.31.)	Megnevezés	2022.évi előirányzat	Eloiranyzat módosítás (05.31.)	Módosított előirányzat (05.31.)
A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	1 703 858	11 546 997	13 250 855	Beruházások	2 000 000	1 780 000	3 780 000
2.	1-ből EU-s támogatás				1-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
3.	Felhalmozási bevételek				Felújítások	17 515 615	9 970 844	27 486 459
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele				3-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
5.	4-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások	90 000		90 000
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek				Tartalékok			
10.								
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	1 703 858	11 546 997	13 250 855	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	19 605 615	11 750 844	31 356 459
13.	<i>Hianybelő finanszírozás bevételei (14. - 18.)</i>				Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele				Hitelek törlesztése			
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Befektetési célú beföldeli, külföldi értékpapírok vásárlása			
19.	<i>Hianybelő finanszírozásból bevételek (20. - 24.)</i>				Betét elhelyezése			
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai			
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele							
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
23.	Értékpapírok kibocsátása							
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek							
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)				Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)			
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12.+25)	1 703 858	11 546 997	13 250 855	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12.+25)	19 605 615	11 750 844	31 356 459
27.	Költségvetési hiány:	17 901 757	203 847	18 105 604	Költségvetési többlet:	-	-	-
28.	Társvévi hiány:	17 901 757	203 847	18 105 604	Társvévi többlet:	-	-	-

KERKAFALVA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2022. ÉVI ELŐIRÁNYZAT FELHASZNÁLÁSI ÜTEMTERVE

7. melléklet
Adatok Ft-ban

S	Megnevezés	Jan.	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen
	Nyitó pénzkészlet		21 815 479	21 895 077	21 746 828	31 833 143	30 148 894	28 332 321	19 838 072	17 953 823	7 848 730	5 224 481	2 760 236	
1.	Működési bevételek	66 000	66 000	66 000	69 000	66 000	66 000	66 000	66 000	66 000	66 000	66 000	66 000	795 000
2.	Közhatalmi bevételek	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	2 400 000
	Önkormányzat költségvetési támogatása	2 030 886	2 030 886	2 030 886	2 030 886	2 030 886	2 030 886	2 030 886	2 030 886	2 030 886	2 030 886	2 030 886	2 030 890	24 370 636
4.	Működési célú támogatások	381 616	585 463	381 616	381 616	381 616	381 616	381 616	381 616	381 616	381 616	381 620	381 620	4 783 247
5.	Működési célú átvett pénzeszközök, kölcsönök visszatérülése	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.	Felhalmozási célú támogatások	0	0	0	11 546 997	0	1 703 858	0	0	0	0	0	0	13 250 855
7.	Pénzmaradvány	27 921 812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	27 921 812
	Bevételek összesen :	30 600 314	2 882 349	2 678 502	14 228 499	2 678 502	4 382 360	2 678 502	2 678 502	2 678 502	2 678 502	2 678 506	2 678 510	73 521 550
	Kiadások													
8.	Személyi juttatások	1 470 250	1 470 250	1 470 250	1 470 250	1 470 250	1 470 250	1 470 250	1 470 250	1 470 250	1 470 250	1 470 250	1 470 250	17 643 000
9.	Munkaadót terhelő járulékok	166 667	166 667	166 667	166 667	166 667	166 667	166 667	166 667	166 667	166 667	166 667	166 663	2 000 000
10.	Dologi kiadások	919 164	919 167	919 167	919 167	919 167	919 167	919 167	919 167	919 167	919 167	919 167	919 166	11 030 000
11.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	30 000	30 000	54 000	80 000	500 000	80 000	400 000	200 000	40 000	630 000	70 000	886 000	3 000 000
12.	Egyéb működési célú támogatások	216 663	216 667	216 667	216 667	216 667	216 667	216 667	216 667	216 667	216 667	216 667	216 667	2 600 000
13.	Tartalék	5 000 000											0	5 000 000
14.	Felújítás				1 089 433	1 090 000	3 346 182	7 000 000	1 590 000	9 970 844	1 400 000	2 000 000		27 486 459
15.	Beruházás	0	0		200 000	0	0	1 000 000			500 000	300 000	1 780 000	3 780 000
16.	Ah-n belüli megelőlegezések visszafizetése	892 091	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	892 091
17.	Egyéb felh. célú kiadások	90 000												90 000
	Kiadások összesen:	8 784 835	2 802 751	2 826 751	4 142 184	4 362 751	6 198 933	11 172 751	4 562 751	12 783 595	5 302 751	5 142 751	5 438 746	73 521 550
	Záró pénzkészlet	21 815 479	21 895 077	21 746 828	31 833 143	30 148 894	28 332 321	19 838 072	17 953 823	7 848 730	5 224 481	2 760 236	0	

Kerkafalva Község Önkormányzata többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint

9. melléklet
Adatok Ft-ban

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	2021. előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként			Összesen
				2022.	2023.	2024.	
A	B	C	D	E	F	G	I=(D+E+F+G)
1.	Működési célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)		-	-	-	-	-
2.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)		-	-	-	-	-
3.	Beruházási kiadások beruházásonként	2022.		3 780 000	-	-	3 780 000
4.							-
5.	Felújítási kiadások felújításonként	2022.		27 486 459	-	-	27 486 459
6.							-
7.	Egyéb (Pl.: garancia és kezességvállalás, stb.)	2022.		-	-	-	-
8.							-
9.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	2022.		892 091			892 091
Összesen (1+4+7+9+11)				31 266 459	-	-	31 266 459

Kerkafalva Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2022. (VII. 25.) önkormányzati rendelete

egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló 3/2017.(IV. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról

Kerkafalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete, az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. § a) és b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló 3/2017. (IV.27.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az anyakönyvvezetőnek a házasság hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli közreműködése többszolgáltatásnak minősül, amelynek ellentételezéseként az alábbi díjat kell fizetni:

- a) hivatali helyiségen kívüli házasságkötésért 25.000 Ft,
- b) hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötésért 30.000 Ft.”

(2) Az egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló 3/2017. (IV.27.) önkormányzati rendelet 4. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az (1) bekezdésben meghatározott díjakat a házasságkötési szándék bejelentésével egyidejűleg a Hivatal házipénztárába kell befizetni. A befizetett díjak a Hivatal bevételét képezik.”

2. §

(1) Az egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló 3/2017. (IV.27.) önkormányzati rendelet 7. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötésnél közreműködő anyakönyvvezetőt bruttó 30.000 Ft összegű díjazás illeti meg.

(2) A hivatali helyiségen kívül történő házasságkötésnél közreműködő anyakönyvvezetőt bruttó 5.000 Ft összegű díjazás illeti meg.”

(2) Az egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló 3/2017. (IV.27.) önkormányzati rendelet 7. §-a a következő (4) és (5) bekezdéssel egészül ki:

„(4) Amennyiben 4. § szerinti díjat a házasulandóknak az 5. § alapján nem kell megfizetnie, úgy az (1) és (2) bekezdésben meghatározott anyakönyvvezetőt megillető díjazás az önkormányzat éves költségvetésének terhére kerül kifizetésre.

(5) A közreműködő anyakönyvvezetőt megillető díjazás kifizetése havonta, utólag történik.”

3. §

Ez a rendelet 2022. szeptember 1-jén lép hatályba.


Stokker Balázs
jegyző




Nemes Kálmán
polgármester

Kihirdetési záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem.
Kerkafalva, 2022. július 25.


Stokker Balázs
jegyző



Kerkafalva Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2022. (VII. 25.) önkormányzati rendelete

a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 15/2014. (IX.14.) önkormányzati rendelet módosításáról

Kerkafalva Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés a) pontjában és a 92. § (2) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. §

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 15/2014. (IX.14.) önkormányzati rendelet 4. § a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

[Az étkeztetés (napi egyszeri meleg étel biztosítása) térítési díja:]

- „a) kiszállítás nélkül: 650 Ft/nap,*
- b) kiszállítással: 650 Ft/nap.”*

2. §

Ez a rendelet 2022. szeptember 1-jén lép hatályba.



Stokker Balázs
jegyző




Nemes Kálmán
polgármester

Kihirdetési záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem.
Kerkafalva, 2022. július 25.


Stokker Balázs
jegyző



Kerkafalva Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2022. (VII. 25.) önkormányzati rendelete

a szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló 10/2018. (X. 10.) önkormányzati rendelet módosításáról

Kerkafalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8.a pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól a következőket rendeli el:

1. §

A szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló 10/2018. (X.10.) önkormányzati rendelet 5. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A támogatási kérelmet írásban kell benyújtani a Csesztregi Közös Önkormányzati Hivatalnál a rendelet 1. melléklete szerinti nyomtatványon 2023. január 10. napjáig.


(2) A kérelmeket a képviselő- testület bírálja el. A képviselő-testület a támogatásról legkésőbb 2023. január 31. napjáig dönt.”

2. §


A szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló 10/2018. (X.10.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet 2022. július 26-án lép hatályba.


Stokker Balázs
jegyző




Nemes Kálmán
polgármester

Kihirdetési záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem.
Kerkafalva, 2022. július 25.


Stokker Balázs
jegyző



Kerkafalva Község Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzata

I. fejezet

Általános rendelkezések

1. §

A szabályzat célja

A szabályzat megalkotásának célja Kerkafalva Község Önkormányzatát érintő közbeszerzési eljárások átláthatóságának és széleskörű, nyilvános ellenőrizhetőségének megteremtése.

2. §

A Szabályzat hatálya, az Ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, szervezetek

A Szabályzat személyi hatálya:

A Szabályzat személyi hatálya kiterjed:

- Ajánlatkérő által indított közbeszerzési eljárást előkészítő, a közbeszerzési eljárásokba bevont személy(ek)re, a hatályos jogszabályok figyelembevételével,
- a közbeszerzési eljárásban megbízott szakértő(k)re, lebonyolítóra, akkreditált közbeszerzési tanácsadóra a megbízási szerződés tartama szerint,
- a Bíráló Bizottságra a Kbt. 27. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően – a döntéshozó személy(ek)re, testületre.

A Szabályzat tárgyi hatálya:

A Szabályzat tárgyi hatálya alá tartozik Ajánlatkérő valamennyi visszterhes beszerzése, a beszerzési értéktől függetlenül, amennyiben az a Kbt. alapján közbeszerzésnek minősül. A Szabályzat rendelkezéseit kell alkalmazni az értékhatárt elérő tervpályázati eljárások esetén is. Jelen Szabályzat nem terjed ki azokra a közbeszerzésekre, melyekre – a Kbt. 117. § (1) bekezdése alkalmazása esetén – az Ajánlatkérő önálló eljárási szabályokat alakít ki. Ebben az esetben Ajánlatkérő eseti szabályzatot alkot. Az eseti Szabályzat megalkotásáról a képviselőtestület hoz döntést.

(1) Kerkafalva Község Önkormányzata, mint ajánlatkérő közbeszerzési eljárásaiban az ajánlatkérő nevében a képviselő testület, a jegyző, a polgármester, meghatározott esetekben a megbízottjaik (*továbbiakban: Megbízott*) járnak el.

(2) A közbeszerzési eljárások megvalósításában az egyes ajánlatkérői jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése során – a jelen szabályzatban megállapított esetekben – a *Megbízott* jár el.

(3) A Kbt-ben meghatározott esetekben, továbbá az ajánlatkérő nevében eljáró döntése alapján – az ajánlatkérő képviselőjében és /vagy megbízásából – a közbeszerzési eljárások előkészítésében és lefolytatásában egyes jogok gyakorlására és kötelezettségek teljesítésére más, a Kbt. 25. §-a szerinti összeférhetlenségi szabályoknak megfelelő külső személy vagy szervezet (továbbiakban: Közreműködő) is bevonható.

(4) Az ajánlatkérő nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevinni kívánt személy vagy szervezet írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben nem áll fenn a Kbt. 25. §-a szerinti összeférhetlenség, valamint kötelezettséget vállal arra, hogy az eljárás során tudomására jutott információk vonatkozásában titoktartásra köteles.

(5) Amennyiben az összeférhetlenségi okok valamelyike az eljárás során merül fel, úgy az eljárásban résztvevő személy köteles azt haladéktalanul *Megbízottnak* vagy a *Közreműködőnek* bejelenteni.

(6) Az összeférhetlenségi és titoktartásra vonatkozó nyilatkozatokat az adott közbeszerzés iratainak dokumentumaival együtt kell nyilvántartani.

(7) Az Elektronikus Közbeszerzési Rendszer (továbbiakban: EKR) használatához a rendszerben az arra jogosult személy részéről történő regisztráció szükséges. A regisztráció egységes, ugyanazon természetes személy vagy jogi személy egy regisztrációval rendelkezhet.

(8) Az ajánlatkérőnek a közbeszerzési szabályzatában meg kell határoznia az ajánlatkérő nevében eljáró, az EKR-ben történő regisztrációra jogosultak körét, valamint az ajánlatkérő nevében az EKR alkalmazására vonatkozó jogosultságok gyakorlásának rendjét.

(9) A közbeszerzési eljárásokban az önkormányzat, mint ajánlatkérő teljes jogkörrel eljárni jogosult, a szervezet adatait karbantartó superusere a Jegyző. A superuser köteles az Önkormányzat adataiban bekövetkező változásokat az EKR-ben haladéktalanul, de legkésőbb olyan időpontban rögzíteni, hogy a folyamatban lévő közbeszerzési eljárásban mindig az aktuális adatokkal szerepeljen.

(10) A superuser jogosult az eljárásban közreműködő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót az EKR-ben a szervezethez elektronikusan hozzárendelni. A superuser jogosult betekintési jogosultságot biztosítani az eljárás előkészítésében részt vevő személyek részére. A közbeszerzési eljárás dokumentumainak EKR-ben történő megtekintésére a képviselő-testület tagjai, a jegyző jogosult. A betekintésre jogosult személyek nem jogosultak a közbeszerzési eljárások dokumentumainak szerkesztésére.

II. Fejezet

A közbeszerzések lefolytatásának eljárási és felelősségi szabályai

4. §

A közbeszerzési eljárás előkészítése

- (1) A közbeszerzési értékhatárt meghaladó beszerzések kapcsán az *eljárás határidőben történő elindításáért*, a beszerzés *fedezetének rendelkezésre állásáért* a képviselő testület felelős.
- (2) A jegyző a közbeszerzési eljárás megindítása előtt *javaslatot tesz az eljárás fajtájának meghatározására*, az eljárásban *Közreműködő személyekre*, beleértve a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót, illetve a Bíráló Bizottság tagjait is.
- (3) A képviselő testület *dönt* a közbeszerzési *eljárás megindításáról* az eljárás fajtájának meghatározásával, az eljárásban *Közreműködő személyek*, valamint a Kbt. 27. § (4) bekezdése szerinti Bíráló Bizottság tagjainak megjelölésével.
- (4) A *közbeszerzési eljárás* ajánlati *felhívását, valamint az ahhoz kapcsolódó közbeszerzési dokumentumokat* a jegyző, illetve a *Közreműködő állítja össze* a beszerzés tárgya szerinti szakmai szempontok érvényesítése, illetve a pénzügyi, a közbeszerzési és az egyéb jogszabályi rendelkezések alapján.
- (5) Ha a felhívást és a kapcsolódó dokumentumot a *Közreműködő állítja össze*, úgy a *jegyző köteles* a részére – írásban dokumentáltan – az előkészítői döntés mellett minden olyan iratot rendelkezésre bocsátani, amely a jogszabályi rendelkezéseknek és a jelen szabályzatban foglaltaknak a megvalósításához szükséges.
- (6) Az elkészített *felhívást és a kapcsolódó dokumentumot a képviselő testület hagyja jóvá a jegyző ellenőrzését követően*.
- (7) Ha az ajánlattételi határidő letelte előtt a *felhívás módosítása* válik szükségessé, úgy a *jegyző*, illetve a *Közreműködő által előkészített módosított felhívást a Megbízó hagyja jóvá*.
- (8) Szükség esetén az *ajánlattételi határidő meghosszabbításáról*, illetőleg a *felhívás visszavonásáról* a *jegyző* indokolással ellátott *javaslata alapján a Megbízó dönt*.

5. § A közbeszerzési eljárás lefolytatása

Kiegészítő tájékoztatás

(1) A Kbt. 56. §-a szerinti *kiegészítő tájékoztatás* határidőben történő megadásáért a *Jegyző/Közreműködő* a felelős.

Bontás

(2) Az elektronikusan benyújtott ajánlatok vagy részvételi jelentkezések felbontását az EKR végzi úgy, hogy a bontás időpontjában az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések az ajánlatkérő számára hozzáférhetővé válnak.

(3) Az elektronikusan benyújtott ajánlat vagy részvételi jelentkezés esetében a Kbt. 68. § (4)-(5) bekezdése szerinti adatokat az EKR a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan - azzal a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben szerepelnek - az ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők részére elérhetővé teszi.

Elbírálás

(4) Az ajánlatok *értékelésének előkészítése* keretében a jegyző, illetve a Közreműködő feladata az ajánlatok tartalmi és formai ellenőrzése, továbbá annak vizsgálata, hogy megfelelnek-e a felhívásban, a dokumentumban és a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

(5) A *jegyző*, illetve a Közreműködő feladata, hogy valamennyi ajánlattevő számára azonos feltételekkel a felhívásban foglaltak alapján - Kbt. rendelkezéseinek megfelelően - gondoskodjon a *hiánypótlási felhívás összeállításáról*, a *számítási hiba javítására vonatkozó felhívás elkészítéséről*, annak kézbesítéséről, és a beérkezett iratok, dokumentumok tartalmi, formai ellenőrzéséről.

(6) Az elbírálás előkészítése keretében a *jegyző*, illetve a Közreműködő feladata az ajánlattevő *írásbeli nyilatkozatának bekérése*

- a) a kizáró okkal, az alkalmassággal, illetőleg a felhívásban vagy a dokumentumokban előírt egyéb iratokkal kapcsolatos *nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása* érdekében;
- b) a *kirívóan alacsonynak* értékelt *ellenszolgáltatásról*, továbbá a *bírálati részszempontok szerinti lehetetlennek*, illetőleg *kirívóan aránytalannak* értékelhető valamely tartalmi elemre tett *kötelezettségvállalásról*.

(7) A *Jegyző*, illetve a Közreműködő az ajánlatokról *értékelő anyagot köteles készíteni*, amely tartalmazza az eljárás rövid ismertetése mellett az ajánlatok érvényességének megítéléséhez szükséges – a felhívásban és a dokumentációban kért – adatokat, tényeket.

Az értékelő anyagnak tartalmaznia kell az ajánlatoknak az elbírálási szempontrendszer szerinti tartalmi elemeit is. Az összefoglaló értékelő anyaghoz mellékletként csatolni kell az eljárásban keletkezett iratok másolati példányát.

(8) A *Jegyző*, illetve a Közreműködő *javaslata alapján* a Megbízott *az elbírálásra rendelkezésre álló határidőt* - ha a Kbt. alapján a felhívásban előírt eredményhirdetési időpontra az ajánlatokat elbírálni nem lehet - egy alkalommal *meghosszabbíthatja*, illetőleg a Kbt. vonatkozó rendelkezéseivel összhangban *lerövidítheti*.

(9) Az elbírálási *határidő meghosszabbításáról/rövidítéséről* és annak indokairól *szóló tájékoztatás megküldéséről*, továbbá hosszabbítás esetén - ha szükséges - az ajánlattevők ajánlati *kötöttsége fenntartására vonatkozó nyilatkozatának bekéréséről* a *Jegyző*, illetve a Közreműködő köteles gondoskodni.

(10) A *Jegyző*, illetve a Közreműködő a közbeszerzési *eljárás bírálatába bevont valamennyi személytől köteles beszerezni az összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozatot*. A nyilatkozatok az adott közbeszerzési eljárás dokumentumait képezik.

Tárgyalás

(11) Közbeszerzési eljárásban *tárgyalás levezetésére a jegyző, illetve a közreműködő jogosult*. A tárgyalásról *jegyzőkönyv készítése* és annak a tárgyalás befejezésekor az ajánlattevőkkel történő aláírata, valamint *átadása* (a tárgyaláson meg nem jelent ajánlattevők részére történő *megküldése*) a *jegyző*, illetve a közreműködő kötelezettsége.

A Bíráló Bizottság

(12) A *jegyző*, illetve a Közreműködő *köteles biztosítani*, hogy az ajánlatkérő nevében eljáró által megválasztott *Bíráló Bizottság tagjai az ajánlatokat megvizsgálhassák*.

(13) A Bíráló Bizottság döntéseit határozati formában hozza. A bizottság akkor határozatképes, ha azon tagjainak legalább fele jelen van. A bizottság határozatait a jelen lévő tagok egyszerű szavazattöbbségével hozza. Minden tagnak egy szavazata van. Szavazategyenlőség esetén elutasító határozathoz fűződő jogkövetkezményeket kell alkalmazni.

(14) A *jegyző*, illetve a Közreműködő a *Bíráló Bizottság üléséről/üléseiről*, az ott elhangzottakról, így különösen a szakvélemény kialakítása szempontjából lényeges körülményekről, adatokról, információkról *jegyzőkönyvet köteles készíteni*. A jegyzőkönyv részét képezi az állandó tagok indokolással ellátott egyéni bírálati lapja.

(15) A *jegyző*, illetve a Közreműködő *állítja össze a közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatalához szükséges dokumentációt*, amelynek tartalmaznia kell a Bíráló Bizottság írásbeli szakvéleményét, döntési javaslatát, a Bíráló Bizottság üléséről készült jegyzőkönyvet, az annak mellékletét képező - a Bíráló Bizottsági tagok indokolással ellátott - bírálati lapjait, továbbá a döntés meghozatalához szükséges valamennyi egyéb iratot.

Az eljárás eredményére vonatkozó döntéshozatal

(16) Az ajánlatok érvényességének megítélésére, illetve az eljárás eredményére vonatkozó *ajánlatkérői döntést a képviselő testület hozza meg.*

Két szakaszból álló közbeszerzési eljárás

(17) Két szakaszból álló közbeszerzési eljárásban mind a részvételi szakasz, mind az ajánlati szakasz felhívása és a kapcsolódó dokumentumok elkészítése és jóváhagyása, a kiegészítő tájékoztatás, a bontás, az elbírálás, a tárgyalás, valamint az eredmény kihirdetése során a 4-5. §-ban foglaltak szerint kell megfelelően eljárni.

(18) A részvételi szakasz eredményének kihirdetését követő 5 munkanapon belül az *ajánlati felhívás megküldése* az alkalmasnak minősített jelentkezők részére a *jegyző*, illetve a *közreműködő* kötelezettsége.

Az elbírálást követő feladatok

(19) A *jegyző*, illetve a Közreműködő köteles az eljárást lezáró döntés alapján *elkészíteni* a jogszabályban meghatározott minta szerinti *összegzést* és – a *Megbízott jóváhagyását* követően - azt a Kbt-ben előírtak szerint EKR-en keresztül kézbesíteni az ajánlattevők részére.

(20) Az eljárás eredményéről, illetve eredménytelenségéről szóló a külön jogszabályban meghatározott minta szerinti *tájékoztatót* a *jegyző*, illetve a Közreműködő *készíti el*, és – a *Megbízott jóváhagyását* követően - gondoskodik annak a Kbt-ben előírtak szerinti hirdetményi *megjelentetéséről*.

(21) A kirívóan alacsony ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlat *érvénytelenné nyilvánításáról* szóló *tájékoztató* elkészítéséről és – a *Megbízott jóváhagyását* követően – a Közbeszerzési Hatóság részére történő *megküldéséről* a *Jegyző*, illetve a Közreműködő köteles gondoskodni.

A közbeszerzési szerződés megkötése és teljesítése

(22) Eredményes közbeszerzési eljárás esetén a szerződés megkötésére a Kbt. előírásai szerint és az ajánlatkérői döntésnek megfelelően kerülhet sor.

A *szerződés aláírására* a hatályos jogszabályokban *foglaltak az irányadók.*

(23) A *Jegyző* köteles gondoskodni a megkötött *szerződések naprakész nyilvántartásáról.*

A közbeszerzési szerződés módosítása

(24) A közbeszerzési szerződés módosítása kizárólag a Kbt. 141. §-ában foglaltak betartása mellett kezdeményezhető.

A *jegyző*, illetve a Közreműködő által előkészített, a *szerződés módosítására vonatkozó előterjesztésnek* tartalmaznia kell a módosítás indokait, a törvényi előfeltételek fennállását megalapozó körülményeket és a szerződés-módosításának tervezetét.

(25) A szerződés módosításáról a jegyző javaslatára a Képviselő testület dönt.

(26) A szerződés módosításáról, valamint a szerződés teljesítéséről szóló, jogszabályban meghatározott minta szerinti tájékoztató elkészítéséről és határidőben történő közzétételéről – az ajánlatkérő jóváhagyását követően - a Jegyző, illetve a Közreműködő köteles gondoskodni.

Jogorvoslati eljárással kapcsolatos feladatok

(27) Amennyiben ajánlatkérő közbeszerzési eljárásával kapcsolatban a Közbeszerzési Döntőbizottság jogorvoslati eljárást indít, a **Döntőbizottság részére** a közbeszerzési eljárás teljes iratanyagát (másolati példányok formájában) a jegyző köteles megküldeni.

(28) A Közbeszerzési Döntőbizottsági, illetőleg bírósági eljárásban az Ajánlatkérő jogi képviseletét az erre felkért jogi képviselő látja el.

(29) Ha a Közbeszerzési Döntőbizottság a jogorvoslati eljárás eredményeként megsemmisíti az eljárást lezáró ajánlatkérői döntést a közbeszerzési eljárás további vitelére vonatkozóan - a jegyző, illetve a Közreműködő készít elő döntési javaslatot.

(30) Az eljárás további vitelére vonatkozó ajánlatkérői döntést az Ajánlatkérő hozza meg.

6. §

A közbeszerzési eljárások ellenőrzése

A közbeszerzéseket, illetőleg a közbeszerzési eljárásokat az ajánlatkérő könyvelési feladatokat ellátó megbízottja végzi. A könyvelő a bírálóbizottság ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

III. FEJEZET

7. §

A közbeszerzési eljárások dokumentálásának rendje

(1) Minden egyes közbeszerzési eljárást - annak előkészítésétől az eljárás alapján kötött szerződés teljesítéséig terjedően – írásban kell dokumentálni.

(2) Az egyes eljárási cselekményekről jegyzőkönyvet kell készíteni.

(3) A közbeszerzési eljárások dokumentálása, nyilvántartás vezetése Jegyző, közreműködő felelőssége.

(4) A közbeszerzési eljárás során keletkezett iratokról másolatot készíteni, más szerv, személy részére átadni, iratot ajánlatkérő székhelyéről kivinni kizárólag az Ajánlatkérő előzetes írásbeli engedélyével lehet. Az Ajánlatkérő tartós akadályoztatása, távolléte esetén a helyettesítés mindenkorai rendje szerint alakul a feladat és a felelőség rendje.

(5) A közbeszerzéssel kapcsolatos minden iratot Ajánlatkérő köteles biztonságos helyen elzártan tartani.

(6) A *Jegyző* köteles a Közbeszerzési Hatóság, az illetékes ellenőrző szerv vagy más illetékes szervek kérésére a közbeszerzéssel kapcsolatos *iratokat megküldeni*.

(7) Az EKR-ben szereplő adatokat legalább a Kbt. 46. § (2) bekezdésében meghatározott időtartam alatt - amennyiben jogszabály hosszabb iratmegőrzési időt ír elő, az előírt hosszabb időtartam alatt - meg kell őrizni.

(8) Az EKR gondoskodik valamennyi, a rendszerben lefolytatott eljárási cselekmény naplózásáról. A naplózott adatállomány bejegyzéseit védeni kell az arra jogosulatlan személy általi hozzáféréstől, törléstől, illetve biztosítani kell, hogy a napló tartalma a Kbt. 46. § (2) bekezdése szerinti időtartam alatt - amennyiben jogszabály hosszabb iratmegőrzési időt ír elő, az előírt hosszabb időtartam alatt - a jogosult számára megismerhető és értelmezhető maradjon.

(9) A Közbeszerzési Hatóság, a Gazdasági Versenyhivatal és a jogszabályban az adott eljárás ellenőrzésére feljogosított szerv, valamint jogorvoslati kérelem vagy hivatalbóli kezdeményezés benyújtása esetén a Közbeszerzési Döntőbizottság és az eljáró bíróság a közbeszerzési eljárás iratait az EKR-ben megtekintheti. Az iratokhoz való elektronikus hozzáférést az ajánlatkérő köteles az erre jogosult szervnek biztosítani. Amennyiben az iratok az EKR-ben nem hozzáférhetőek, vagy - a Közbeszerzési Hatóság, a közbeszerzésekért felelős miniszter által vezetett minisztérium vagy a Gazdasági Versenyhivatal kivételével - valamely ellenőrzésre jogosult szervezet azt kéri, az ajánlatkérő köteles a közbeszerzéssel kapcsolatos iratokat az ellenőrzésre jogosultnak megküldeni.

IV. FEJEZET

8. §

Záró rendelkezések

(1) Jelen szabályzat a keltezés napjával lép hatályba.

(2) Jelen szabályzat alkalmazása során a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény és e törvény végrehajtására hozott jogszabályi rendelkezésekben, valamint az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII.19.) Korm. rendeletben foglaltakra figyelemmel kell eljárni.

Kerkafalva, 2022. július

Nemes Kálmán
polgármester

**Kerkafalva Község Önkormányzata által lefolytatandó
„Külterületi helyi közutak fejlesztése” tárgyú közbeszerzési eljárás
FELELŐSÉGI RENDJE**

a.)	Eljárás fajtája	Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti közbeszerzési eljárás
b.)	Eljárás megindítása	2022. július 5.
c.)	Szakmai előkészítő munkacsoport tagjai (feladata: szerződés tárgya, alkalmassági feltételek, alkalmatlanná minősítés feltételei, bírálati szempontok, súlyszámok, számitás módszere, szerződéses feltételek, ajánlatadás feltételeinek meghat. stb.)	<i>Eljáró személy: jogi-és közbeszerzési szakember: ifj. dr. Ujvári Sándor felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó</i> <i>Eljárás tárgya szerinti szakember: Tüske Zsolt</i> <i>Pénzügyi szakember: Bagó-Nagy Judit</i>
	Eljárási cselekmények	Javaslat a felelős személyre és szervezetre
1.	Ajánlati felhívás és közbeszerzési dokumentum ok összeállítása	<i>Eljáró személy: jogi-és közbeszerzési szakember: ifj. dr. Ujvári Sándor felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó</i> <i>Eljárás tárgya szerinti szakember: Tüske Zsolt</i> <i>Pénzügyi szakember: Bagó-Nagy Judit</i>
2.	Eljárást megindító felhívás és közbeszerzési dokumentumok jóváhagyása	képviselőtestület
3.	az eljárást megindító felhívás megküldése ajánlattevőknek, valamint a közbeszerzési dokumentumok rendelkezésre bocsátása	<i>Eljáró személy: ifj. dr. Ujvári Sándor felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó</i>
4.	Ajánlatok elbírálása, döntés-előkészítő javaslat készítése (hiánypótlási felhívás, tájékoztató-kérés, kizárás, érvénytelenné nyilvánítás, nyertes ajánlattevő kiválasztása, Kbt. 69. § (4) bekezdés szerinti felhívás, eredménytelenség megállapítása)	<i>Eljáró személy: jogi-és közbeszerzési szakember: ifj. dr. Ujvári Sándor felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó</i> <i>Eljárás tárgya szerinti szakember: Tüske Zsolt</i> <i>Pénzügyi szakember: Bagó-Nagy Judit</i>
5.	A közbeszerzési eljárást lezáró döntés (kizárás, érvénytelenné nyilvánítás, nyertes ajánlattevő kiválasztása, eredménytelenség megállapítása) meghozatala	Képviselőtestület
6.	Összegezés és tájékoztató az eljárás eredményéről elkészítése, hirdetmény feladása / megküldése ajánlattevőknek	<i>Eljáró személy: ifj. dr. Ujvári Sándor felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó</i>
7.	Az irányító hatóság értesítéséhez szükséges valamennyi dokumentum összeállítása a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szerinti utóellenőrzéshez	<i>Eljáró személy: ifj. dr. Ujvári Sándor felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó</i>
8.	Az irányító hatóság értesítése az eljárásra vonatkozó döntésekről, és a közbeszerzési eljárás minden dokumentumának megküldése az irányító hatóság részére a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szerinti utóellenőrzéshez	<i>Eljáró személy: ifj. dr. Ujvári Sándor felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó</i>

9.	Szerződéskötés előkészítése	<i>Ejáró személy: jogi-és közbeszerzési szakember: ifj. dr. Ujvári Sándor felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó</i> <i>Ejárás tárgya szerinti szakember: Tüske Zsolt</i> <i>Pénzügyi szakember: Bagó-Nagy Judit</i>
10.	Szerződés aláírása	<i>Polgármester</i>
11.	Jogorvoslati eljárásban jogi képviselet ellátása	<i>Ajánlatkérő által megjelölt személy</i>

Kerkafalva, 2022. július 8.

Ajánlati felhívás*A Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti eljárások esetében.***I. szakasz: Ajánlatkérő****1.1) Név és címek**

Hivatalos név: Kerkafalva Község Önkormányzata		Nemzeti azonosítószám: EKRSZ_83999482	
Postai cím: Jókai út 8			
Város: Kerkafalva	NUTS-kód: HU223	Postai irányítószám: 8973	Ország: Magyarország
Kapcsolattartó személy: Tóth Lajos		Telefon: +36 92573-020	
E-mail: palyazat@esesztreg.hu		Fax:	
Internetcím(ek)			
Az ajánlatkérő általános címe: (URL)			
A felhasználói oldal címe: (URL)			

1.2) Közös közbeszerzés nem releváns

<input type="checkbox"/> A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg.
<input type="checkbox"/> Meghatalmazott ajánlatkérő nélkül.
<input type="checkbox"/> Az I.1) pontban feltüntetett ajánlatkérők közül meghatalmazott ajánlatkérő: <i>(adja meg ajánlatkérő nevét)</i>
<input type="checkbox"/> Ajánlatkérőnek minősülő meghatalmazott szervezet, mely az I.1) pontban nem került feltüntetésre: <i>(adja meg a szerződést nem kötő ajánlatkérőnek minősülő szervezet nevét, címét és azonosítószámát)</i>
<input type="checkbox"/> Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés.
<input type="checkbox"/> A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda.

1.3) Kommunikáció

<input type="checkbox"/> A közbeszerzési dokumentumok korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhetők a következő címen:
<input type="checkbox"/> A közbeszerzési dokumentumokhoz történő hozzáférés korlátozott. További információ a következő helyről érhető el: (URL)
További információ a következő címen szerezhető be
<input checked="" type="checkbox"/> a fent említett cím
<input type="checkbox"/> másik cím:
Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó
<input checked="" type="checkbox"/> elektronikus úton: (URL)
<input type="checkbox"/> a fent említett címre
<input type="checkbox"/> a következő címre:
Az elektronikus kommunikáció olyan eszközök és berendezések használatát igényli, amelyek nem általánosan hozzáférhetők. Ezen eszközök és berendezések korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhetők a következő címen: (URL)

1.4) Az ajánlatkérő típusa

<input type="checkbox"/> Központi szintű	<input type="checkbox"/> Közszolgáltató
<input checked="" type="checkbox"/> Regionális/helyi szintű	<input type="checkbox"/> Támogatott szervezet [Kbt. 5. § (2) bekezdés]
<input type="checkbox"/> Közjogi szervezet	<input type="checkbox"/> Egyéb:

1.5) Fő tevékenység (klasszikus ajánlatkérők esetében)

<input checked="" type="checkbox"/> Általános közszolgáltatások	<input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció
<input type="checkbox"/> Honvédelem	<input type="checkbox"/> Szociális védelem
<input type="checkbox"/> Közrend és biztonság	<input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás
<input type="checkbox"/> Környezetvédelem	<input type="checkbox"/> Oktatás
<input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek	<input type="checkbox"/> Egyéb tevékenység:
<input type="checkbox"/> Egészségügy	

I.6) Fő tevékenység (közszolgáltató ajánlatkérők esetében)

<input type="checkbox"/> Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása	<input type="checkbox"/> Vasúti szolgáltatások
<input type="checkbox"/> Villamos energia	<input type="checkbox"/> Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz-
<input type="checkbox"/> Földgáz és kőolaj kitermelése	szolgáltatások
<input type="checkbox"/> Szén és más szilárd tüzelőanyag feltárása és kitermelése	<input type="checkbox"/> Kikötői tevékenységek
<input type="checkbox"/> Víz	<input type="checkbox"/> Repülőtéri tevékenységek
<input type="checkbox"/> Postai szolgáltatások	<input type="checkbox"/> Egyéb tevékenység:

II. szakasz: Tárgy**II.1) Meghatározás**

II.1.1) Elnevezés: Külterületi helyi közutak fejlesztése	Hivatkozási szám:
II.1.2) Fő CPV-kód: 45000000-7, 45233120-6, 45233142-6 Kiegészítő CPV-kód:	
II.1.3) A szerződés típusa X Építési beruházás O Árubeszerzés O Szolgáltatásmegrendelés	
II.1.4) A közbeszerzés rövid ismertetése: A beruházás keretében Külterületi helyi közutak fejlesztése meg a mellékelt műszaki dokumentáció szerint. Ajánlatkérő az eljárásban részajánlat-tétel lehetőségét biztosítja az alábbi bontásban: - I. rész: Külterületi helyi közutak fejlesztése - Kerkafalva 09 és 014 hrsz-ú út felújítása - II. rész: Külterületi helyi közutak fejlesztése - Kerkafalva 034 és 042 hrsz-ú út felújítása	
II.1.5) Becsült érték:, - Pénznem: HUF <i>(ÁFA nélkül; keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében a szerződéseknek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)</i>	
II.1.6) Részekre bontás <input checked="" type="checkbox"/> Részajánlat tételére lehetőség van. Ajánlatok benyújthatók X valamennyi részre O legfeljebb a következő számú részre: <input type="checkbox"/> O csak egy részre Az egy ajánlattevőnek odaítélhető részek maximális száma: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Az ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a következő részek vagy részcsoportok kombinációjával ítéljen oda szerződéseket: <input type="checkbox"/> Részajánlat tételének lehetősége nem biztosított. A részajánlat tételének kizárásának indoka(i):	

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Elnevezés: Külterületi helyi közutak fejlesztése - Kerkafalva 09 és 014 hrsz-ú út felújítása	Rész száma: 1
II.2.2) További CPV-kód(ok): Fő CPV-kód: 45000000-7, 45233120-6, 45233142-6 Kiegészítő CPV-kód:	
II.2.3) A teljesítés helye: NUTS-kód: ¹ HU223 A teljesítés helye: 8973Kerkafalva 09 és 014 hrsz	
II.2.4) A közbeszerzés mennyisége: <i>(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)</i> Az építés célja Az építés célja a leromlott állapotú, szilárd burkolattal nem rendelkező mellékút nem szilárd burkolattal való megerősítése az út jelenlegi nyomvonalán, ezáltal a közlekedésbiztonság és a közlekedési komfort javítása. A tervezett utak Kerkafalva külterületén található, a 09 és 014 hrsz-ú utak nem	

rendelkeznek szilárd burkolattal.

TERVEZÉSI ALAPADATOK, FEJLESZTÉSI TERVEKKEL VALÓ ÖSSZHANG

Út jellege: külterületi

Környezeti körülmények: C.

Közút osztálya: mellékút

Tervezési osztály: K.VI.

Tervezési sebesség: 30 km/h

Tervezési élettartam: 10 év

A tervezett létesítmény összhangban van az országos, és a megyei és a települési területrendezési tervekkel.

FORGALMI TERVEZÉS

Az útra vonatkozó forgalomszámlálási adatok nem állnak rendelkezésre, azonban a pályaszerkezet méretezésénél a helyszínen tapasztaltakat vettük figyelembe.

A tervezett keresztmetszeti kialakítás a jelentkező forgalom átbocsátására alkalmas.

VÍZSZINTES ÉS MAGASSÁGI VONALVEZETÉS

A tervezett létesítmények helyszínrajzi elrendezését az A1.D1.04.01 - A1.D1.04.02. helyszínrajzok mutatják be.

A tervezett beavatkozás hossza a 09 hrsz-ú úton 950 fm, a 014 hrsz-úton 430 fm. A magassági vonalvezetést a meglévő terepviszonyok határozták meg.

KERESZTMETSZETI KIALAKÍTÁS

A burkolatszélesség a mértékadó személygépkocsi és személygépkocsi járműtalálkozások esetére van kialakítva. A burkolat szélessége a 09 hrsz-ú út esetén 3,50-4,00 m, a 014 hrszú út esetén egységesen 4,00 méter. A tervezett pályaszerkezet oldalesése a teljes szakaszon 2,50 %-os egyoldali esésű. A padkák oldalesése 5,00 %.

PÁLYASZERKEZETEK

A pályaszerkezetek kialakítása az e-UT 06.03.13 és az e-UT 06.03.12 Útügyi Műszaki Előírás szerint történt.

Tervezési forgalom meghatározása

A várható forgalom alapján „A2” nagyon könnyű terhelési osztály vettünk figyelembe.

Tervezett pályaszerkezet a 09, 014 hrsz-ú utak esetén:

- 20 cm FZKA
- 20 cm homokos kavics
- meglévő földmű

A fentiekben a beruházásra vonatkozó főbb paraméterek kerültek meghatározásra, a részletes adatokat, elvégzendő munka meghatározását a műszaki leírás, illetve a dokumentáció tartalmazza. A felhívásban, a közbeszerzési műszaki leírásban, illetve az árazatlan költségvetésben meghatározott esetleges konkrét termékekre és védjegyekre hivatkozás csak az elvárt műszaki tartalom meghatározása érdekében történt. Az ajánlatkérő elfogad más a megjelölt termék műszaki-technikai paramétereinek megfelelő vagy azzal egyenértékű terméket is, ebben az esetben azonban a megfelelést vagy azzal egyenértékűséget az ajánlattevőnek kell igazolni.

II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbi értékelési szempontok

X Minőségi szempont:

Jótállás időtartama a kötelezően előírt 24 hónapon felül (hónapban, minimum 0 hónap, maximum 36 hónap)
Súlyszám 20

Műszaki segítségnyújtás - kiszállási idő a vállalt jótállási idő alatt, a hiba bejelentésétől számítva (órában; maximum 72 óra)
Súlyszám 10

O Költség szempont – Megnevezés: / Súlyszám:

X Ár szempont: Egyösszegű vállalkozási díj Súlyszám 70

II.2.6) Becsült érték:

Érték ÁFA nélkül:,- Pénznem: HUF

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban: [] vagy napban:

Kezdés: 2022.05.16 Befejezés: 2022.10.15
A szerződés meghosszabbítható <input type="radio"/> igen <input checked="" type="radio"/> nem A meghosszabbítás leírása:
II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárás kivételével) A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma): vagy Tervezett minimum: [] / Maximális szám: [] A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:
II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) <input type="radio"/> igen <input checked="" type="radio"/> nem
II.2.10) Opciókra vonatkozó információ Opciók <input type="radio"/> igen <input checked="" type="radio"/> nem Opciók leírása:
II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról <input type="checkbox"/> Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk
II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információk: A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos <input checked="" type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem Projekt száma vagy hivatkozási száma: VP6-7.2.1.1-21
II.2.13) További információ:

II.2.1) Elnevezés: Külterületi helyi közutak fejlesztése - Kerkafalva 034 és 042 hrsz-ú út felújítása	Rész száma: 2
II.2.2) További CPV-kód(ok): Fő CPV-kód: 45000000-7, 45233120-6, 45233142-6 Kiegészítő CPV-kód:	
II.2.3) A teljesítés helye: NUTS-kód: ¹ HU223 A teljesítés helye: 8973Kerkafalva 034 és 042 hrsz	
II.2.4) A közbeszerzés mennyisége: <i>(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)</i> Az építés célja Az építés célja a leromlott állapotú, szilárd burkolattal nem rendelkező mellékút nem szilárd burkolattal való megerősítése az út jelenlegi nyomvonalán, ezáltal a közlekedésbiztonság és a közlekedési komfort javítása. A tervezési munka leírása A dokumentáció összeállítása előtt Megrendelőnkkel közös helyszíni bejárás keretében határoztuk meg a szükséges fejlesztéseket. Ezután helyszíni felmérést végeztünk, majd ellenőriztük a tulajdonviszonyokat. A tervezett beavatkozásokról tervezői költségvetést készítettünk. Munkánk során többször egyeztettünk Megrendelőnkkel. JELENLÉGI ÁLLAPOT ISMERTETÉSE A tervezett utak Kerkafalva külterületén található, a 034 és 042 hrsz-ú utak nem rendelkeznek szilárd burkolattal. TERVEZÉSI ALAPADATOK, FEJLESZTÉSI TERVEKSEL VALÓ ÖSSZHANG Út jellege: külterületi Környezeti körülmények: C. Közút osztálya: mellékút Tervezési osztály: K.VI. Tervezési sebesség: 30 km/h Tervezési élettartam: 10 év A tervezett létesítmény összhangban van az országos, és a megyei és a települési területrendezési tervekkel. FORGALMI TERVEZÉS Az útra vonatkozó forgalomszámlálási adatok nem állnak rendelkezésre, azonban a pályaszerkezet méretezésénél a helyszínen tapasztaltakat vettük figyelembe. A tervezett keresztmetszeti kialakítás a jelentkező forgalom átbecsátására alkalmas. VÍZSZINTES ÉS MAGASSÁGI VONALVEZETÉS A tervezett létesítmények helyszínrajzi elrendezését az A1.D1.04.01 - A1.D1.04.02.	

<p>helyszínrajzok mutatják be.</p> <p>A tervezett beavatkozás hossza a 034 hrsz-ú úton 1270 fm, illetve a 042 hrsz-ú út esetében 1070 fm. A magassági vonalvezetést a meglévő terepviszonyok határozták meg.</p> <p>KERESZTMETSZETI KIALAKÍTÁS</p> <p>A burkolatszélesség a mértékadó személygépkocsi és személygépkocsi járműtalálkozások esetére van kialakítva. A burkolat szélessége a 034 hrsz-ú út esetén egységesen 4,00 méter, a 042 hrsz-ú út esetén 2,5-4,0 méter. A tervezett pályaszerkezet oldalesése a teljes szakaszon 2,50 %-os egyoldali esésű. A padkák oldalesése 5,00 %.</p> <p>PÁLYASZERKEZETEK</p> <p>A pályaszerkezetek kialakítása az e-UT 06.03.13 és az e-UT 06.03.12 Útügyi Műszaki Előírás szerint történt.</p> <p>Tervezési forgalom meghatározása</p> <p>A várható forgalom alapján „A2” nagyon könnyű terhelési osztály vettünk figyelembe.</p> <p>Tervezett pályaszerkezet a 034 és 042 hrsz-ú utak esetén:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 20 cm FZKA • 20 cm homokos kavics • meglévő földmű <p>A fentiekben a beruházásra vonatkozó főbb paraméterek kerültek meghatározásra, a részletes adatokat, elvégzendő munka meghatározását a műszaki leírás, illetve a dokumentáció tartalmazza. A felhívásban, a közbeszerzési műszaki leírásban, illetve az árazatlan költségvetésben meghatározott esetleges konkrét termékekre és védjegyekre hivatkozás csak az elvárt műszaki tartalom meghatározása érdekében történt. Az ajánlatkérő elfogad más a megjelölt termék műszaki-technikai paramétereinek megfelelő vagy azzal egyenértékű terméket is, ebben az esetben azonban a megfelelést vagy azzal egyenértékűséget az ajánlattevőnek kell igazolni.</p>
<p>II.2.5) Értékelési szempontok</p> <p>Az alábbi értékelési szempontok</p> <p>X Minőségi szempont:</p> <p>Jótállás időtartama a kötelezően előírt 24 hónapon felül (hónapban, minimum 0 hónap, maximum 36 hónap)</p> <p style="text-align: right;">Súlyszám 20</p> <p>Műszaki segítségnyújtás - kiszállási idő a vállalt jótállási idő alatt, a hiba bejelentésétől számítva (órában; maximum 72 óra)</p> <p style="text-align: right;">Súlyszám 10</p> <p>O Költség szempont – Megnevezés: / Súlyszám:</p> <p>X Ár szempont: Egyösszegű vállalkozási díj</p> <p style="text-align: right;">Súlyszám 70</p>
<p>II.2.6) Becsült érték:</p> <p>Érték ÁFA nélkül:,- Pénznem: HUF (keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)</p>
<p>II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama</p> <p>Időtartam hónapban: [] vagy napban:</p> <p>Kezdés: 2022.05.16 Befejezés: 2022.10.15</p> <p>A szerződés meghosszabbítható O igen X nem A meghosszabbítás leírása:</p>
<p>II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárás kivételével)</p> <p>A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma):</p> <p>vagy</p> <p>Tervezett minimum: [] / Maximális szám: []</p> <p>A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:</p>
<p>II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk</p> <p>Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) O igen X nem</p>
<p>II.2.10) Opciókra vonatkozó információ</p> <p>Opciók O igen X nem Opciók leírása:</p>
<p>II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról</p> <p>[] Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk</p>
<p>II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információk:</p>

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos X igen o nem
Projekt száma vagy hivatkozási száma: VP6-7.2.1.1-21

II.2.13) További információ:

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság

A kizáró okok felsorolása:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdésében rögzített kizáró okok bármelyike fennáll. Ajánlatkérő a Kbt. 74. § (1) bekezdés b) pont alapján jár el, melynek értelmében Ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Az Ajánlatkérő a Kbt. 114/A § (1) bekezdése alapján előírja, hogy a kizáró okok tekintetében az alábbiak szerint meghatározott igazolásokat a gazdasági szereplők az ajánlatukban nyújtsák be:

Ajánlattevőknek a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. §-ban foglaltak alapján szükséges a kizáró okok fenn nem állásáról nyilatkoznia. Ajánlattevő ajánlatában köteles csatolni a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdés szerinti nyilatkozatát a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében.

Az ajánlattevő, az alvállalkozója és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában a Kbt. 67. § (4) bekezdése és a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozatot köteles benyújtani a Kbt. 62. § (1) bekezdésében foglalt kizáró okok hiányáról. Az ajánlatkérő elfogadja, ha az ajánlattevő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 7. § szerinti -korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált -egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok és az alkalmasság igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel. [321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdés]

A kizáró okokra vonatkozóan a közbeszerzés megkezdését megelőzően kiállított igazolások is benyújthatóak (felhasználhatóak) mindaddig, ameddig az igazolásokban foglalt tény, illetve adat tartalma valós. Az ajánlatkérő -ellenkező bizonyításig - az adat valóságtartalmát az ajánlattevő erre vonatkozó külön nyilatkozata nélkül vélelmezi.

A Kbt. 69. § (11a) értelmében a kizáró okok fenn nem állása igazolásának körében nem kérhető a gazdasági szereplőtől olyan igazolás benyújtása, amelyet az Ajánlatkérő részére a gazdasági szereplő korábbi közbeszerzési eljárásban az EKR-ben elektronikus úton már benyújtott. Ebben az esetben a gazdasági szereplő nyilatkozik arról, hogy mely korábbi eljárásban benyújtott igazolást kéri figyelembe venni a bírálókat során.

A kizáró okok vonatkozásában irányadó továbbá a Kbt. 64. §-ában és a 74. § (1) bekezdésében foglaltak és a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet I. § (3)-(5) és (7) és 17. § (1) bekezdései is irányadóak.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]:

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:
Ajánlatkérő nem kíván Gazdasági és pénzügyi alkalmassági követelményt előírni, figyelemmel arra, hogy minél szélesebb körben kívánja a versenyt biztosítani.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):

III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:
Ajánlatkérő a Kbt. 67. §-a, valamint 114/A. § (1) bekezdése alapján előírja, hogy az M/1. alkalmassági követelménynek való megfelelés tekintetében az ajánlatban kell az alkalmassági követelmény teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, előírt nyilatkozatokat, igazolásokat ajánlattevőknek benyújtani.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):

<p>M/I.:A Kbt. 65. § (1) bek. b) pontja és a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdésének b) pontja alapján azoknak a szakembereknek (szervezeteknek) a megnevezésével, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetésével, akiket be kíván vonni a teljesítésbe. Ajánlattevő nyilatkozata a teljesítésbe bevinni kívánt szakember(ek) megnevezéséről, szakemberrel jogviszonyban álló szervezet megnevezéséről és a jelenlegi jogviszonyáról.</p> <p>A szakemberek tekintetében a szakmai tapasztalatot ismertető szakmai önéletrajz (szakember által saját kezűleg aláírva), a szakember által aláírt rendelkezésre állási nyilatkozat, valamint a szakemberek végzettségét, képzettségét igazoló dokumentum egyszerű másolata, más tagállamban szerzett jogosultság esetében a küldő vagy származási országban szerzett, a fentiekkel egyenértékű jogosultságot igazoló dokumentum magyar nyelvű fordítása.</p> <p>Ajánlatkérő előírja, hogy az önéletrajzból a jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettség és szakmai gyakorlatra vonatkozó előírás egyértelműen ellenőrizhető legyen.</p> <p>Az ajánlatnak tartalmaznia kell a szakember(ek) kifejezett nyilatkozatát, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén a kivitelezés teljes időtartamára rendelkezésre áll(nak) és közreműködik(nek) a teljesítésben.</p> <p>Az időben párhuzamos gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele az adott szakember gyakorlati idejébe. Ha a jelen pont szerint bemutatott szakember a jogosultságot igazoló kamarai nyilvántartásban az ajánlattétel időpontjában szerepel, a jogosultság megszerzéséhez szükséges szakképzettséget és a jogosultság megszerzéséhez szükséges gyakorlatot az érvényes jogosultság igazolja, ebben az esetben a szakember nyilatkozzon a kamarai nyilvántartási számáról; a névjegyzékben szereplést Ajánlatkérő ellenőrzi a Magyar Építész Kamara (http://mek.hu/) vagy a Magyar Mérnöki Kamara (http://mmk.hu/) elektronikus névjegyzékében a név és/vagy jogosultsági szám alapján (saját kezűleg aláírt önéletrajzot és szakképzettséget igazoló dokumentumot ebben az esetben nem szükséges csatolni).</p> <p>Egyenértékű végzettség/képzettség esetén az ajánlatban csatolni kell az egyenértékűnek tekintett végzettséget/szakképzettséget igazoló Intézmény erre vonatkozó nyilatkozatát.</p> <p>Jelen alkalmassági követelmény tekintetében a Kbt. 112. § (1) b) pontjára is figyelemmel irányadó a Kbt. 65.§ (6)-(7), (9), (11) bek., a Kbt. 67.§ (3) bek. és a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 24. § (1) és (2) bek.</p> <p>Az alkalmassági követelményekre vonatkozóan a közbeszerzés megkezdését megelőzően kiállított igazolások is benyújthatóak (felhasználhatóak) mindaddig, ameddig az igazolásokban foglalt tény, illetve adat tartalma valós. Az ajánlatkérő - ellenkező bizonyításig - az adat valóságtartalmát az ajánlattevő erre vonatkozó külön nyilatkozata nélkül vélelmezi.</p> <p>A Kbt. 69. § (11a) értelmében az alkalmassági követelményeknek megfelelés körében nem kérhető a gazdasági szereplőtől olyan igazolás benyújtása,</p>	<p>M/1: Az ajánlattevő alkalmatlan, amennyiben az I. és a II. rész vonatkozásában nem rendelkezik a teljesítésbe bevont min. I. fő, a 266/2013.Korm.rend. szerinti MV-KÉ kat. FMV jogosultsággal rendelkező, vagy a jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel és a jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai tapasztalattal rendelkező szakemberrel, vagy a más tagállamban szerzett jogosultság esetén a küldő vagy származási országban jelen pont szerinti jogosultsággal egyenértékű jogosultsággal rendelkező szakemberrel vagy az egyenértékű jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel és szakmai gyakorlati idővel rendelkező szakemberrel.</p> <p>Jelen alkalmassági követelmény tekintetében elegendő, ha a közös ajánlattevők közül egy felel meg.</p>
---	--

<p>amelyet az Ajánlatkérő részére a gazdasági szereplő korábbi közbeszerzési eljárásban az EKR-ben elektronikus úton már benyújtott. Ebben az esetben a gazdasági szereplő nyilatkozik az ajánlatban arról, hogy mely korábbi eljárásban benyújtott igazolást kéri figyelembe venni a bírálókat során.</p>
<p>III.1.4) A részvételre vonatkozó objektív szabályok és kritériumok (közszolgáltató ajánlatkérők esetében) A szabályok és kritériumok felsorolása, rövid ismertetése:</p>
<p>III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk <input type="checkbox"/> A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja <input type="checkbox"/> A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik <input type="checkbox"/> A szerződés a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint fenntartott</p>
<p>III.1.6) A szerződés biztosítékai: Nyertes ajánlattevő a megkötésre kerülő szerződés szerinti teljesítési határidő késedelmes teljesítésének esetére, ha az olyan okból következik be, amelyért felelős késedelmi kötbér megfizetésére köteles, melynek mértéke a nettó szerződéses ellenérték 1 %-ának megfelelő összeg minden megkezdett naptári napra.</p> <p>A késedelmes napok maximális száma (késedelmi kötbérrel terhelt) 30 nap, a késedelmes napok maximális számának elérését követően Ajánlattevő jogosult a szerződéstől egyoldalú jognyilatkozattal elállni illetve azt felmondani, mely esetben jogosult meghiúsulási kötbért alkalmazni. A meghiúsulási kötbér összegébe nem számít bele a késedelmi kötbér összege.</p> <p>Ha a teljesítés a nyertes ajánlattevő magatartása miatt, olyan okból hiúsul meg, amelyért felelős, nyertes ajánlattevő meghiúsulási kötbért köteles fizetni megrendelő részére, melynek mértéke a nettó szerződéses ellenérték 20 %-a.</p> <p>Jótállás: Ajánlattevő megajánlása szerint, min. 24 hónap.</p>
<p>III.1.7) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: A szerződés finanszírozása a VP6-7.2.1.1-21kódszámú projektből utófinanszírozással történik. Az ajánlattevőként szerződő fél teljesítésének elismerése körében és a szerződésszerű, ajánlatkérő által igazolt teljesítését követően a kifizetés a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 30.§ és 32/A. §-aiban, a Kbt. 135. § (1), (3), (5)-(6), (7) bekezdéseiben foglaltak szerint, valamint a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdései szerint, az alábbiak szerint történik.</p> <p>A Kbt. 135. § (7) bekezdésének megfelelően Ajánlatkérő biztosítja előleg igénybevételének a lehetőségét, melynek összege a szerződésben foglalt – áfa nélkül számított - teljes ellenszolgáltatás legfeljebb 5%-ának megfelelő összeg, melynek nyújtását Ajánlatkérő nem teszi függővé a nyertes ajánlattevő részéről biztosíték nyújtásától.</p> <p>Pénzügyi ellenszolgáltatás teljesítése érdekében Ajánlatkérő az előleg számlán felül (amennyiben előleget Ajánlattevő igényel) 25 %-os műszaki teljesítés elérésekor a vállalkozói díj 25%-áról, 50 %-os műszaki teljesítés elérésekor a vállalkozói díj 25%-áról, 75 %-os műszaki teljesítés elérésekor a vállalkozói díj 25%-áról 1-1 db részszámla kibocsátásának lehetőségét biztosítja, majd 100%-os műszaki teljesítés elérésekor a vállalkozói díj 25%-áról 1 db vég számla benyújtására biztosít lehetőséget. A számlát a Ptk. 6:130. § -ban foglaltaknak megfelelően, a teljes egészében sikeres műszaki átadás-átvételi eljárást követően nyújthatja be Ajánlattevő. Ajánlatkérő előteljesítést elfogad. Az előleg elszámolása a vég számlában történik.</p>
<p>III.1.8) A nyertes közös ajánlattevők által létrehozandó gazdálkodó szervezet: Ajánlatkérő a Kbt. 35. § (8) bekezdésére figyelemmel nem teszi lehetővé a szerződés teljesítése érdekében gazdálkodó szervezet (projekttársaság) létrehozását.</p>

III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

<p>III.2.1) Meghatározott szakmára (képzettségre) vonatkozó információk (csak szolgáltatásmegrendelés esetében) <input type="checkbox"/> A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzettséghez) van kötve <input type="checkbox"/> A vonatkozó törvényi, rendeleti vagy közigazgatási rendelkezésre történő hivatkozás:</p>
<p>III.2.2) A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:</p>
<p>III.2.3) A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét</p>

IV. szakasz: Eljárás

VI.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról

<input type="checkbox"/> A megrendelés elektronikus úton történik <input checked="" type="checkbox"/> Elektronikusan benyújtott számlákat elfogadnak <input checked="" type="checkbox"/> A fizetés elektronikus úton történik

VI.3) További információk:

<p>VI.3.1) Feltételes közbeszerzés <input type="checkbox"/> Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja, ha valamely meghatározott, ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártát követően következik be. Ajánlatkérő ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény meghatározása:</p>
<p>VI.3.2) Az ajánlati biztosíték (ajánlati felhívás esetében) <input checked="" type="checkbox"/> Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött. Az ajánlati biztosíték mértéke: 900.000,-Ft RÉSZENKÉNT A befizetés helye: vagy az ajánlatkérő fizetési számlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11749015-15436722 Az ajánlati biztosíték befizetése (teljesítése) igazolásának módja: Az ajánlattevők az ajánlati biztosítékot az ajánlatuk benyújtásával egyidejűleg nyújtani kötelesek. Az ajánlati biztosítékot ajánlattevőknek az ajánlati köztéttség beálltától az ajánlati köztéttség időtartamáig, illetve a szerződés megkötéséig kell fenntartani. A Kbt. 54. § (2) bekezdésében előírtakra tekintettel az ajánlati biztosíték az ajánlattevő választása szerint teljesíthető az előírt pénzüsszegnek az ajánlatkérő fizetési számlájára történő befizetésével, pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvényvel. A befizetés igazolásának módja bankszámlára történő befizetés (átutalás) esetén a banki készpénzbefizetési bizonylat, banki átutalás esetén az átutalásról szóló igazolás ajánlatba csatolása. Az ajánlati biztosíték pénzügyi intézményi garancia vagy biztosítói garancia formájában vagy biztosítási szerződés alapján történő nyújtása esetén a pénzügyi intézményi garancia/biztosítói garancia-okirat, ill. a biztosítási szerződés alapján kiállított kötelezvény eredeti példányának az ajánlatban csatolása kötelező. Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevőknek a biztosítékot elegendő egyszer rendelkezésre bocsátaniuk. Az ajánlati köztéttségnek bármelyik közös ajánlattevő részéről történt megsértése esetén a biztosíték az ajánlatkérőt illeti meg. (Kbt. 35. § (5) bekezdés) Amennyiben az ajánlattevő az ajánlati biztosítékot az ajánlatkérő által előírt határidőre nem, vagy az előírt mértéknél kisebb összegben bocsátotta rendelkezésre, az ajánlattevő ajánlata érvénytelen. (Kbt. 73. § (6) bekezdés b) pont) Ajánlatkérő alkalmazza a Kbt. 41/A.§ (2) bekezdésében foglaltakat.</p>
<p>VI.3.3) Konzultációra vonatkozó információk <input type="checkbox"/> Kiegészítő tájékoztatást ajánlatkérő konzultáció formájában is megadja. A konzultáció időpontja: (é/é/é/hh/mm) és helye:</p>
<p>VI.3.4) Ajánlat érvénytelenségére vonatkozó összeg ár vagy költség esetében Ajánlatkérő az alábbi értéket meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bírálókat során érvénytelenné nyilvánítja Rész száma: <input type="checkbox"/> Érték ÁFA nélkül: Pénznem: HUF</p>
<p>VI.3.5) Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám: Az adható pontszám alsó határa 0, felső határa 100 pont valamennyi részszerpont esetében.</p>
<p>VI.3.6) A módszer(ek) meghatározása, amellyel a VI.3.5) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot megadásra kerül: Az ajánlatok értékelésének szempontja: a legjobb ár-érték arány, az alábbi részszerpontok és módszerek szerint:</p> <p>1. Jótállás időtartama a kötelezően előírt 24 hónapon felül (hónapban, minimum 0 hónap, maximum 36 hónap) részszerpont esetén ajánlatkérő az egyenes arányosítás módszerét alkalmazza, a legmagasabb összesített érték a legkedvezőbb, az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális 100 pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat. A Kbt. 77. § (1) bekezdés alapján ajánlatkérő 36 hónapon rögzíti a jótállás időtartamának a kötelezően előírt 24 hónapon felüli legkedvezőbb szintjét, amelyre és az annál még kedvezőbb vállalkásokra egyaránt az értékelési ponthatár felső határával azonos számú pontot adja. Ugyancsak a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján ajánlatkérő előírja, hogy a Jótállás vállalt időtartama 24 hónapnál kedvezőtlenebb (rövidebb) nem lehet. Ajánlattevőnek a 24 hónapon felül vállalt időtartamot kell megadnia hónapokban az ajánlatban. A pontozás két tizedesjegy pontossággal történik. A pontozás képlete: $P = (A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}}) \times P_{\text{max}}$</p>

Ahol P: A vizsgált ajánlati elem adott részszerpontra vonatkozó pontszáma.

Pmax: A pontskála felső határa.

Pmin: A pontskála alsó határa.

Alegjobb: A legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme.

Avizsgált: A vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

2. Műszaki segítségnyújtás - kiszállási idő a vállalt jótállási idő alatt, a hiba bejelentésétől számítva (óraban; maximum 72 óra) részszerpont esetén ajánlatkérő a fordított arányosítás módszerét alkalmazza: a legalacsonyabb érték óraban megadva a legkedvezőbb, az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális 100 pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat. A Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján ajánlatkérő előírja, hogy a Műszaki segítségnyújtás időtartama 72 óránál kedvezőtlenebb (hosszabb időtartam) nem lehet. A pontozás két tizedesjegy pontossággal történik.

A pontozás képlete: $P = (Alegjobb / Avizsgált) \times Pmax$

Ahol P: A vizsgált ajánlati elem adott részszerpontra vonatkozó pontszáma.

Pmax: A pontskála felső határa.

Alegjobb: A legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme.

Avizsgált: A vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

3. Egyösszegű vállalkozási díj (nettó, HUF) részszerpont esetén ajánlatkérő a fordított arányosítás módszerét alkalmazza: a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális 100 pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat. Az ajánlatot nettó összegben kell megadni és Ft-ban. Az értékelési szemponton belül az ajánlatkérő a nettó ajánlati árakat veti össze. A pontozás két tizedesjegy pontossággal történik.

A pontozás képlete: $P = (Alegjobb / Avizsgált) \times Pmax$

Ahol P: A vizsgált ajánlati elem adott részszerpontra vonatkozó pontszáma.

Pmax: A pontskála felső határa.

Alegjobb: A legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme.

Avizsgált: A vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

Az egyes részszerpontokra adott pontszámok súlyszámmal való szorzása és a szempontok szerinti súlyzott pontok összesítése adja az ajánlattevő összesített pontszámát. Az eljárás nyertese a legmagasabb összesített pontszámot elérő ajánlattevő.

VI.3.7) Életciklusköltség-számítási módszer alkalmazására vonatkozó információ nem releváns

[] Ajánlatkérő az áru, szolgáltatás vagy építési beruházás értékeléskor figyelembe vett költségét életciklusköltség-számítási módszer alkalmazásával határozza meg.

VI.3.8) A bírálatra vonatkozó további információk

X Az ajánlatkérő előírja a kizáró okok, az alkalmassági követelmények, valamint a Kbt. 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott igazolásoknak a részvételi jelentkezésben vagy az ajánlatban történő benyújtását.

VI.3.9) További információk:

1. Ajánlatkérő az eljárást lezáró döntésről a Kbt. 70. § (1)-(2) bekezdés szerint értesíti Ajánlattevőket.
2. Szerződéskötésre a Kbt. 131. § (6) bekezdése szerinti időpontban kerül sor.
3. Az ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 71. §-a szerint biztosítja.
4. Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket a Kbt. 75. § (4) bekezdése alapján, hogy a rendelkezésre álló anyagi fedezet összege az EKR-ben kerül rögzítésre és a bontási eljárás során kerül ismertetésre. Ajánlatkérő az eljárást a Kbt. 75. § (2) bekezdés b) pontja alapján eredménytelené nyilváníthatja.
5. Jelen eljárásban eljáró felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: ifj. dr. Ujvári Sándor, lajstromszáma: 00811
6. Ajánlatkérő nem alkalmazza az eljárásban a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját.
7. Ajánlatkérő helyszíni bejárást és konzultációt nem tart.
8. Az ajánlatot a 424/2017. (XII. 19.) Korm.r. alapján elektronikus példányban kell benyújtani. Az elektronikus példánynak a teljes ajánlatot elektronikus megjeleníthető formátumban kell tartalmaznia egy vagy több file-ban. Az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia, amelyet Ajánlattevő az EKR-ben rendelkezésre bocsátott elektronikus űrlap formájában köteles az ajánlat részeként kitölteni (424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 11. § (1) bek.).
9. Ajánlattevőnek (közös ajánlattevőknek) az ajánlatában nyilatkoznia kell a Kbt. 66. § (2) és (6) bekezdés a) és b) pontjában foglaltakról. A nyilatkozat nemleges tartalommal is csatolandó. A gazdasági szereplőknek a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 6. § (7) bekezdése szerint az EKR-ben történő regisztrálás során kell rögzíteniük, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősülnek-e.
10. Amennyiben ajánlattevő az alkalmassága igazolásához más szervezet kapacitására támaszkodik, a Kbt. 65. § (7) bekezdésének megfelelően az ajánlatában meg kell jelölnie ezt a szervezetet és az eljárást megindító

felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. Továbbá csatolnia kell az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan - szerződésben, előszerződésben vagy más formában vállalt - kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

11. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő vonatkozásában:
 - az ajánlatot vagy a lentiekben meghatározott meghatalmazást aláírók tekintetében aláírási címpéldány vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdése szerinti ügyvéd/kamarai jogtanácsos által hitelesített aláírás-minta, amennyiben jogszabály azt adott szervezet vonatkozásában aláírási címpéldány vagy ügyvéd/kamarai jogtanácsos által hitelesített aláírás-minta meglétét kötelezővé teszi,
 - amennyiben az ajánlattevő valamint adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő adatai nem szerepelnek a www.e-cegigyekez.hu nyilvántartásban, úgy az ajánlattételi felhívás megküldése időpontjánál 30 nappal nem régebbi cégkivonat egyszerű másolatban vagy azzal egyenértékű dokumentumot.

Amennyiben az ajánlatot nem a cégkivonatban szereplő képviselőre jogosult írja alá, úgy csatolni kell a képviselőre jogosult személytől származó teljes bizonyító erejű, magánokiratba foglalt meghatalmazást. Természetes személynek (ide értve az egyéni vállalkozót is) saját személye vonatkozásában nem kell csatolni a saját személyének képviselőre való jogosultságát igazoló fenti okiratot. Egyéni vállalkozó esetében az adószámot kell megadni, mely alapján az ajánlatkérő ellenőrzi az engedély meglétét.
12. Az Ajánlatkérő előírja, hogy az Ajánlattevőnek rendelkeznie kell a kivitelezés teljes időtartamára legalább **I. rész esetében 20.000.000,- Ft/év és 10.000.000,- Ft/káresemény, II. rész esetében 40.000.000,- Ft/év és 10.000.000,- Ft/káresemény** kárértékű építési- és szerelési felelősségbiztosítással. Nyertes ajánlattevő köteles – legkésőbb a szerződéskötés időpontjára – felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni a jelen pontban előírt mértékű és terjedelmű felelősségbiztosításra. Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy rendelkezik-e jelen pontban meghatározott szakmai felelősségbiztosítással. Amennyiben ajánlattevő az előírt felelősségbiztosítással nem rendelkezik, nyilatkoznia kell, hogy a szerződés hatálybalépéséig vállalja a biztosítás megkötését.
13. Ajánlatkérő alkalmazza a Kbt. 81. § (5) bek-t, az ajánlatok bírálatát az ajánlatok értékelését követően végzi el. Ajánlatkérő csak az értékelési sorrendben legkedvezőbb és az azt követő egy legkedvezőbb Ajánlattevő tekintetében végzi el a bírálatot.
14. Az ajánlatok értékelésének szempontja: a legjobb ár-érték arány. Az adható pontszám alsó és felső határa valamennyi ért-i részszerpont esetében: 0-100 pont. A pontkiosztás az ért-i részszerpontok tekintetében az egyenes, fordított arányosítás módszerével történik. Köz. útmutatóban részletezve.
15. Közös ajánlattétel esetén az ajánlat részeként be kell nyújtani az ajánlattevőknek a közös ajánlattal összefüggő megállapodásukat, amelynek tartalmaznia kell nyilatkozatukat arra, hogy a szerződés szerinti teljesítésért egyetemleges kötelezettséget és felelősséget vállalnak, továbbá a képviselő ajánlattevő megjelölését, ami kiterjed arra, hogy a közös ajánlattevők képviselőre jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviselőjében eljárhat.
16. Ajánlatkérő a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján az eljárás nyertesének visszalépése esetén a következő legkedvezőbb ajánlatot tevővel köt szerződést, amennyiben a pénzügyi fedezet rendelkezésre áll.
17. Az ajánlat összeállításával kapcsolatban felmerült valamennyi költség ajánlattevőket terheli, az semmilyen körülmények között az ajánlatkérőre nem hárítható.
18. Ajánlatkérő a Kr. 28.§ (3) bekezdésében meghatározottakhoz képest szigorúbban állapította meg az M/1. alkalmassági feltételt, igazolásokat.
19. Az ajánlat összeállításánál az Eljárást megindító felhívásban és a Közbeszerzési dokumentumban nem szabályozott kérdésekben a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény és az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervező és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet és az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII.19.) Kormány rendelet előírásait kell alkalmazni.
20. A felhívásban, a közbeszerzési műszaki leírásban illetve az árazatlan költségvetésben meghatározott esetleges konkrét termékekre és védjegyekre hivatkozás csak az elvárt műszaki tartalom meghatározása érdekében történt. Az ajánlatkérő elfogad más a megjelölt termék műszaki-technikai paramétereinek megfelelő vagy azzal egyenértékű terméket is, ebben az esetben azonban a megfelelést vagy azzal egyenértékűséget az ajánlattevőnek kell igazolni. A megfelelést, illetve az egyenértékűséget különösen a gyártótól származó nyilatkozattal vagy független, szakmailag elismert szervezettől származó hiteles minőségi tanúsítvánnyal kell igazolni.
21. A II.2.7. pontban található, a szerződés dátumszerűen megállapított véghatárideje a pályázattal való elszámolás érdekében került meghatározásra.
22. Ajánlatkérő tartalékkeret igénybevitelét nem biztosítja.
23. Ajánlatkérő jelen eljárást a Kbt. 41.§ (1) bek., ill. a 424/2017.(XII.19.) Korm.r. szerint az elektronikus közbeszerzési rendszeren (EKR) keresztül kívánja lebonyolítani, ezért a nyilatkozatétel kizárólag

elektronikus úton, az EKR rendszerében lehetséges. Az EKR a <https://ekr.gov.hu/portal/kezdolap> címen érhető el.

24. Az EKR használatához regisztráció szükséges, melynek során a gazdasági szereplőnek meg kell adnia a 424/2017.(XII.19.)Korm.r. 6.§(7)-(8) bek. szerinti adatokat is.

VI.4) E hirdetmény feladásának dátuma:

J E L E N L É T I Í V

Kerkafalva Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. július 14-ei nyilvános üléséről

Nemes Kálmán	polgármester	
Hári József	alpolgármester	
Mácsek Attila	képviselő	
Szatmáriné Takács Livia	képviselő	
Takácsné Horváth Beáta	képviselő	

Tanácskozási joggal:

Stokker Balázs	jegyző	
----------------	--------	--

KERKAFALVA KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

8973 Kerkafalva, Jókai út 8.

Tel.: 92/573-020

E-mail: info@csesztreg.hu

CSE/222-...../2022.

M E G H Í V Ó

Tisztelt Képviselő Úr/Asszony!

Kerkafalva Község Önkormányzata Képviselő-testületének
rendkívüli nyilvános ülését

a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45. §-a alapján
2022. július 14-én (csütörtökön) 16,00 órai kezdettel
összehívom.

Az ülés helye: Kultúrház, Kerkafalva.

N A P I R E N D I J A V A S L A T

1./ Az önkormányzat 2022. évi költségvetésének módosítása
(Írásos előterjesztés)

Előterjesztő: Nemes Kálmán polgármester

2./ Kerkafalva Önkormányzat Képviselő-testületének a települési szilárd hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet módosítása.
(Írásos előterjesztés)

Előterjesztő: Nemes Kálmán polgármester

3./ Egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata
(Írásos előterjesztés)

Előterjesztő: Stokker Balázs jegyző

4./ Térítési díjak felülvizsgálata.
(Írásos előterjesztés)

Előterjesztő: Stokker Balázs jegyző

5./ Szociális célú tűzifavásárláshoz támogatási igény benyújtása.
(Írásos előterjesztés)

Előterjesztő: Nemes Kálmán polgármester

6./ A szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet módosítása.
(Írásos előterjesztés)

Előterjesztő: Nemes Kálmán polgármester

- 7./ Beiskolázási támogatások.
(Szóbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Stokker Balázs jegyző

- 8./ Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2023. évi fordulójához való csatlakozás
(Írásos előterjesztés)

Előterjesztő: Nemes Kálmán polgármester

- 9./ Döntés közbeszerzési szabályzat elfogadásáról.
(Írásos előterjesztés)

Előterjesztő: Nemes Kálmán polgármester

- 10./ Döntés közbeszerzési eljárás lefolytatásáról – külterületi helyi közutak fejlesztése tárgyban.
(Szóbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nemes Kálmán polgármester

- 11./ Döntés a közbeszerzési eljárás lebonyolítására vonatkozó felelősségi rend elfogadásáról.
(Írásos előterjesztés)

Előterjesztő: Nemes Kálmán polgármester

- 12./ Döntés az ajánlati felhívás elfogadásáról.
(Írásos előterjesztés)

Előterjesztő: Nemes Kálmán polgármester

- 13./ A Kerkafalva 174/2 és 174/3 hrsz-ú önkormányzati tulajdonba adásának ügye
(Szóbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Nemes Kálmán polgármester

Csesztreg, 2022. július 8.

Tisztelettel:

Nemes Kálmán s.k.
polgármester